

MUNICIPIUL SIGHIȘOARA - CONSILIUL LOCAL  
Societatea Comercială  
**Apă Termic Transport S.A.**

Albești, Calea Baraților nr. 11 – jud. Mureș, România



**RAPORT ANUAL - 2018**

547025 Albești, jud. Mureș  
str. Calea Baraților nr.11  
e-mail: [attsasighisoara@yahoo.com](mailto:attsasighisoara@yahoo.com)

[www.attsighisoara.ro](http://www.attsighisoara.ro)

Tel: 0040 265 772 352  
0040 265 774 993  
Fax: 0040 265 772 487

[Faint, illegible text, possibly bleed-through from the reverse side of the page]





**MUNICIPIUL SIGHIȘOARA – CONSILIUL LOCAL**  
**Societatea Comercială “Apă Termic Transport” S.A.**  
**547025 Albești, Calea Baraților nr. 11 – jud. Mureș**  
**România**

**RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII SOCIETĂȚII COMERCIALE**  
**APĂ TERMIC TRANSPORT S.A. ÎN ANUL 2018**

**CUPRINDE:**

- RAPORT DE ACTIVITATE PENTRU ANUL 2018**
- RAPORT ANUAL AL COMISIEI C.I.M. PENTRU ANUL 2018**

1. The first part of the document is a list of names.

2.

3.

4.

5.

6. The second part of the document is a list of names.

7. The third part of the document is a list of names.

8.

9. The fourth part of the document is a list of names.

10.

**MUNICIPIUL SIGHIȘOARA – CONSILIUL LOCAL**  
**Societatea Comercială “Apă Termic Transport” S.A.**  
**547025 Albești, Calea Baratilor nr. 11 – jud. Mureș**  
**România**



## **I. INTRODUCERE**

### **1.1. CADRUL JURIDIC DE FUNCȚIONARE**

*Societatea Comercială Apă Termic Transport S. A.* este constituită și funcționează în baza Legii nr. 207/1997 pentru aprobarea O.U.G. nr. 30/1997 privind reorganizarea regiilor autonome și a Hotărârii Consiliului Local al municipiului Sighișoara nr. 9/26.02.1998. Cadrul legal de funcționare a societății este completat de prevederile Legii nr. 31/1990 privind societățile comerciale - republicată, O.U.G. 109/2011, privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificări și completări ulterioare, și Legii nr. 111 / 2016 pentru aprobarea O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice.

În conformitate cu prevederile actelor constitutive, S.C. ATT S.A. s-a constituit pe perioadă nedeterminată, capitalul social fiind divizat în 46.119 acțiuni nominative cu o valoare nominativă de 10 RON fiecare. Acțiunile sunt deținute în totalitate de Statul Român, drepturile decurgând din dreptul de proprietate asupra acestora fiind exercitate de acționarul unic, *Consiliul Local al Municipiului Sighișoara*.

Activitățile de bază ale societății sunt reglementate prin *Contractul de delegare a gestiunii serviciului public de Transport Public nr. 1049/16.01.2015*, *Contractul de delegare a gestiunii serviciului public de administrare a fondului locativ si spatii cu alta destinatie nr. 1111 din 27.05.2018* și *Contractul de delegare a gestiunii serviciului de Iluminat Public în Municipiul Sighisoara Nr. 6641/12.03.2018* și prin reglementările legale în vigoare.

### **1.2. OBIECTUL DE ACTIVITATE**

Obiectul principal de activitate al societății îl constituie următoarele *servicii de utilitate publică*:

- *Transportul public local de călători prin curse regulate în Municipiul Sighișoara, activitate desfășurată în baza Contractului de delegare a gestiunii nr. 1049 din 16.01.2015;*
- *Administrarea și întreținerea Fondului Locativ de Stat din Municipiul Sighișoara, activitate desfășurată în baza Contractului de delegare a gestiunii nr. nr. 1111 din 27.05.2018*
- *Activitatea de Iluminat Public în Municipiul Sighișoara, activitate desfășurată în baza Contract de delegarea gestiunii serviciului de Iluminat Public în Municipiul Sighisoara Nr. 6641 din 12.03.2018;*



**MUNICIPIUL SIGHIȘOARA – CONSILIUL LOCAL**  
**Societatea Comercială “Apă Termic Transport” S.A.**  
**547025 Albești, Calea Baraților nr. 11 – jud. Mureș**  
**România**

➤ *Activitatea de administrare a condominiilor.*

**Principiile** care au stat la baza desfășurării activității noastre în anul 2018 sunt:

- *Optimizarea permanentă a nivelului calitativ al serviciilor prestate;*
- *Menținerea cotei de încredere și a siguranței în furnizarea serviciilor;*
- *Reducerea consumurilor de resurse naturale și a evacuărilor poluante în mediu;*
- *Conștientizarea angajaților cu privire la problemele legate de calitate, mediu, sănătate și securitate ocupațională.*

### **1.3. SCOPURILE INFORMĂRII**

Prezentul raport anual își propune următoarele scopuri:

- ✓ *publicitatea activității desfășurate de S.C. Apă Termic Transport S.A. în anul 2018;*
- ✓ *posibilitatea îmbunătățirii calității serviciilor prestate prin feed-back-ul primit de la beneficiarii serviciilor;*
- ✓ *informarea corectă a partenerilor societății atât asupra modului de desfășurare a activității, cât și asupra problemelor întâmpinate de societate în anul 2018;*

Obligația prezentării raportului derivă atât din forma de organizare a societății (societate pe acțiuni, în care acțiunile sunt deținute în totalitate de Statul Român, dreptul de proprietate asupra acțiunilor fiind exercitat de către acționarul unic: Consiliul Local Sighișoara) cât și din respectul față de clienți.



**MUNICIPIUL SIGHIȘOARA – CONSILIUL LOCAL**  
**Societatea Comercială “Apă Termic Transport” S.A.**  
**547025 Albești, Calea Baraților nr. 11 – jud. Mureș**  
**România**

## **2. BIROU PERSONAL - RESURSE UMANE**

**Obiectivele principale ale activității biroului personal - resurse umane din cadrul S.C. Apă Termic Transport S.A. în anul 2018.**

În cursul anului 2018, în desfășurarea activității aferente Biroului personal - resurse umane din cadrul S.C. Apă Termic Transport S.A. au fost permanent avute în vedere următoarele obiective specifice:

- *Asigurarea unui personal competent, profesionist și stabil, prin atragerea de personal contractual în vederea angajării, care să răspundă cerințelor domeniilor de activitate specifice ale societății;*

- *Armonizarea cadrului legislativ pentru activitatea de resurse umane prin implementarea reglementărilor legislative;*

- *Comunicarea politicii de personal tuturor angajaților societății;*

- *Stabilirea limitelor de competență și a responsabilităților angajaților.*

### **2.1. PERSONAL ANGAJAT**

În cadrul biroului își desfășoară activitatea un număr de 4 salariați cu atribuțiuni de resurse umane și administrativ.

La sfârșitul anului 2018 societatea a avut un număr de 108 angajați și o rată a fluctuației de personal în descreștere, respectiv 7,80% față de 9,80% în anul 2017.

Structura personalului pe categorii este redată în tabelul 1.1:

<b>Total posturi</b>	<b>Categoria de personal</b>	<b>Total</b>
<b>108</b>	- Conducere	2
	- Personal TESA	25
	- Personal Execuție	81

*Tabel 1.1 – Structura personalului pe categorii*

Evoluția numărului anual de salariați în perioada 2012 – 2018 este redată în tabelul 1.2.



**MUNICIPIUL SIGHIȘOARA – CONSILIUL LOCAL**  
**Societatea Comercială “Apă Termic Transport” S.A.**  
**547025 Albești, Calea Baratilor nr. 11 – jud. Mureș**  
**România**

- nr. salariați -

INDICATOR	Anul						
	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Nr. mediu salariați	126	112	107	110	102	107	108

*Tabel 1.2 – Evoluția numărului de salariați*



Fluctuația de personal în anul 2018 s-a menținut în limite considerate normale, de până la 25%. În cursul anului 2018 au fost angajate 12 persoane, iar din cadrul societății au plecat 8 persoane, după cum urmează:

- 5 persoane prin acordul părților;
- 2 persoane sfarsit perioada determinata;
- 1 persoana pentru pensionare limită vârstă.

Numarul de angajări a fost influențat de preluarea serviciului de Iluminat public și crearea în cadrul societății a Sectorului Iluminat Public, încadrat cu 3 persoane.

Analiza comparativă a dinamicii personalului societății evidențiază o tendință ascendentă a numărului de angajări și o tendință descendentă a numărului de lichidări, cu reflectarea acestor tendințe în evoluția numărului mediu de salariați.

Un indicator relevant pentru analiza fluctuației personalului poate fi *indicele de stabilitate a personalului în muncă*. Acesta face legătura între rata de plecări a angajaților din societate și durata de timp muncită de către acești angajați în societate. Acest indice determină numărul de angajați care fac dovada unei bune loialități față de societate. Cu





**MUNICIPIUL SIGHIȘOARA – CONSILIUL LOCAL**  
**Societatea Comercială “Apă Termic Transport” S.A.**  
**547025 Albești, Calea Baraților nr. 11 – jud. Mureș**  
**România**

cât este mai mare loialitatea față de societate cu atât este mai mică fluctuația personalului.

Indicele de stabilitate a personalului în muncă în anul 2018 este de 6,5%.

## **2.2. STRUCTURA POSTURILOR ȘI A PERSONALULUI ANGAJAT**

Criteriile utilizate în clasificarea personalului societății au fost:

- *tipul postului;*
- *sexul;*
- *vârsta.*
- *vechimea în muncă*

### **2.2.A. STRUCTURA PERSONALULUI ÎN FUNCȚIE DE TIPUL POSTULUI**

În anul 2018 nu s-au înregistrat modificări semnificative în structura posturilor.

Numărul posturilor de conducere a rămas același, respectiv 2, numărul posturilor TESA fiind de 25, iar numărul posturilor de execuție fiind de 81.

### **2.2.B. STRUCTURA PERSONALULUI ÎN FUNCȚIE DE SEX**

La fel ca în anii precedenți, forța de muncă preponderent masculină s-a menținut și în 2018, iar ponderea sexelor în totalul angajaților a rămas la același nivel, respectiv 70 % angajați de sex masculin și 30 % angajați de sex feminin.

### **2.2.C. STRUCTURA PERSONALULUI ÎN FUNCȚIE DE VÂRSTĂ**

Deși în anul 2018 s-a înregistrat o creștere a numărului de angajați, ponderea personalului pe categorii de vârstă nu s-a modificat semnificativ, în rândul angajaților predominând categoria celor cu vârste cuprinse între 35 și 50 de ani. Menținerea unui echilibru în ceea ce privește media de vârstă a personalului societății conduce, de obicei, la menținerea fluctuației de personal.

### **2.2.D. STRUCTURA PERSONALULUI DUPĂ VECHIMEA ÎN MUNCĂ**

Structura personalului după vârstă -piramida vîrstelor-poate fi urmărită pe profilurile de vîrste în Tabelul 1.3. Analiza piramidei vîrstelor permite vizualizarea cu ușurință a situației pensionărilor.

Relația de echilibru se prezintă astfel:  $P_2 = T - (P_1 + P_3)$  unde:

T reprezintă total angajați = 108;

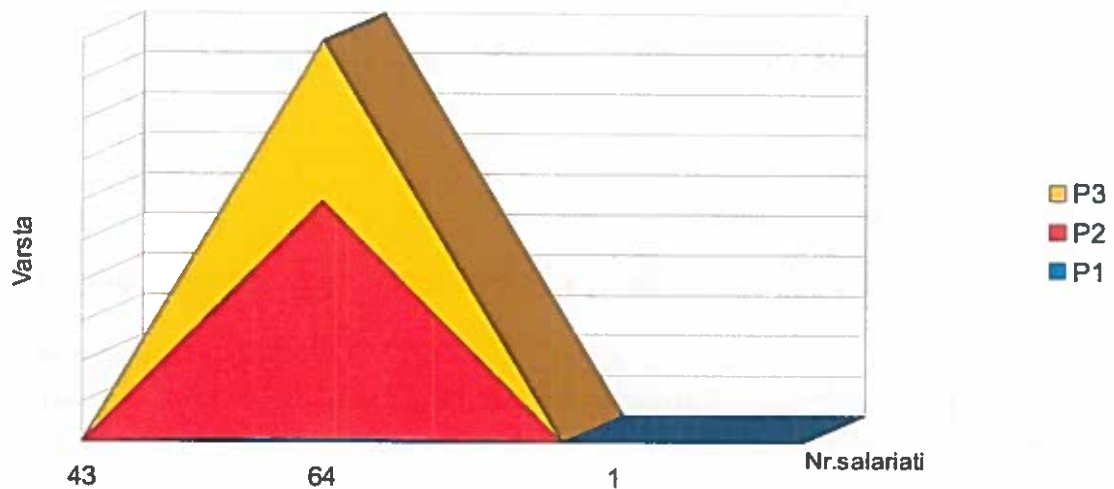
P1 reprezintă personalul până la vârsta de 25 ani și cu până la 5 ani vechime în muncă = 1 salariat;



**MUNICIPIUL SIGHIȘOARA – CONSILIUL LOCAL**  
**Societatea Comercială “Apă Termic Transport” S.A.**  
**547025 Albești, Calea Baraților nr. 11 – jud. Mureș**  
**România**

P2 reprezintă personalul cu vârsta între 25 și 50 ani, cu o vechime în muncă de până la 25 ani = 64 salariați;

P3 reprezintă personalul cu vârsta mai mare de 50 ani și cu o vechime în muncă de peste 25 de ani = 43 salariați.



Tabel 1.3 – Analiza varstelor

### **2.3. STABILITATEA ANGAJATILOR**

Personalul angajat al societății, din punct de vedere al stabilității, este un personal *matur*. Societatea rasplătește vechimea în cadrul societății, astfel ca, din totalul de 108 angajați, un număr de 24 angajați beneficiază de spor de fidelitate – spor primit pentru 20 de ani de vechime neîntreruptă în societate.

### **2.4. CONCEDII MEDICALE**

În anul 2018 s-a înregistrat un număr de 68 certificate medicale, față de 77 certificate medicale în anul 2017. Cele 68 certificate medicale aferente anului 2018 au însumat un număr de 920 zile calendaristice (din care 655 zile lucrătoare și 265 zile nelucrătoare), față de 860 zile calendaristice (din care 626 zile lucrătoare și 234 zile nelucrătoare) în anul 2017.

Raportat la anul 2017, dinamica certificatelor medicale a înregistrat o tendință de scădere cu un număr de 9 certificate medicale, dar cu o creștere a zilelor de concediu medical cu 60 de zile.

### **2.5. PERFECȚIONAREA PERSONALULUI**

**MUNICIPIUL SIGHIȘOARA – CONSILIUL LOCAL**  
**Societatea Comercială “Apă Termic Transport” S.A.**  
**547025 Albești, Calea Baraților nr. 11 – jud. Mureș**  
**România**



Dezvoltarea resurselor umane implică un proces permanent de instruire a angajaților în scopul îndeplinirii sarcinilor ce le revin potrivit fișei postului și principiilor de instruire și formare profesională continuă.

Cursurile de formare profesională la care au participat angajații societății în anul 2018 sunt redate în tabelul 1.4:

Denumire curs / program	Numar persoane
Patronatul Serviciilor Publice - Raport anual. Tendințe și evoluții în domeniul serviciilor publice. Strategii guvernamentale.	2 prs.
IFPTR - Cursuri formare și atestare profesională.	13 prs.
Achiziții publice - Dezvoltarea competențelor și modificări legislative.	1 prs.
Audit Intern - Dezvoltarea competențelor.	1 prs.
Mecano-Energetic - Dezvoltarea competențelor.	2 prs.
Iluminat Public – Curs formare și atestare profesională.	1 prs.

*Tabel 1.4 - Formare profesională 2018*

Totodată au fost elaborate și implementate programe interne de instruire pentru fiecare compartiment din structura societății.

## **2.6. CERCETAREA SI SANCTIONAREA DISCIPLINARĂ**

A fost întocmită 3 (trei) decizii de avertisment:

- Personal Tesa: 1 – șef birou Locativ
- Personal Tesa: 1 – consilier juridic
- Personal execuție: 1 – controlor trafic

Implementarea și respectarea Codului de Conduită Etică în cadrul societății a fost utilă pentru promovarea unei conduite profesionale etice și evitarea apariției unor situații care ar putea afecta salariatul și reputația societății.

## **2.7. ACTIVITATEA OFICIULUI DE CALCUL**

**Obiectivele principale ale activității oficiului de calcul din cadrul S.C. Apă Termic Transport S.A. în anul 2018.**

În cursul anului 2018, în desfășurarea activității aferente oficiului de calcul din cadrul S.C. Apă Termic Transport S.A. au fost permanent avute în vedere următoarele obiective specifice:

**MUNICIPIUL SIGHIȘOARA – CONSILIUL LOCAL**  
**Societatea Comercială “Apă Termic Transport” S.A.**  
**547025 Albești, Calea Baratilor nr. 11 – jud. Mureș**  
**România**



- *Menținerea în bună stare de funcționare a stațiilor de lucru (PC) din inventarul societății prin asigurarea integrității și securității datelor informatice (protejare antivirus);*
- *Menținerea în bună stare de funcționare a stațiilor de lucru (PC) din inventarul societății prin asigurarea accesului securizat la internet;*
- *Configurarea/Instalarea de noi echipamente (Stații PC, Imprimante, Server-e, Router-e, etc) în structura rețelei informatice;*
- *Instalarea/configurarea operativă a sistemelor de Operare/Pachetelor Software pe stații de lucru (PC);*
- *Configurarea/Instalarea și întreținerea echipamentelor de supraveghere video;*
- *Mentenanța, securitatea și actualizarea paginii web a societății, inclusiv pentru informațiile de interes public și cele de asigurare a transparenței decizionale;*
- *Crearea și mentenanța conturilor e-mail de serviciu;*
- *Întocmirea necesarelor de componente specifice în vederea asigurării funcționării tehnicii de calcul și supraveghere video.*

### **2.7.1. PERSONAL ANGAJAT**

În cadrul biroului își desfășoară activitatea: 1 administrator rețea.

### **2.7.2. ACTIVITĂȚILE BIROULUI**

Activitatea generală a oficiului de calcul în cadrul S.C. Apa Termic Transport S.A. constă în desfășurarea următoarelor activități specifice:

- *Menținerea în bună stare de funcționare a stațiilor de lucru (PC) din inventarul societății.*
- *Configurarea/Instalarea de noi echipamente (Stații PC, Imprimante, Server-e, Router-e, etc) în structura rețelei informatice.*
- *Instalare/configurare operativă a Sistemelor de Operare/Pachetelor Software pe stații de lucru.*

În anul 2018, Oficiul de Calcul și-a desfășurat activitatea în scopul asigurării necesarului de echipamente IT la nivelul societății, activitate reflectată în:

- *înlocuirea echipamentelor (calculatoare, componente, imprimante, periferice) existente uzate fizic și moral cu echipamente moderne, fiabile.*
- *configurarea PC-urilor noi prin instalarea sistemelor de operare și a software-ului necesar.*
- *înlocuirea componentelor uzate fizic și moral din structura rețelei interne a societății (LAN), cu componente noi sau superioare tehnic, asigurând astfel funcționarea în parametrii optimi;*
- *asigurarea accesului la internet în cadrul rețelei în vederea facilitării utilizării unor soft-uri specifice activității (Legis Plus, urmărire GPS a autovehiculelor, etc)*

**MUNICIPIUL SIGHIȘOARA – CONSILIUL LOCAL**  
**Societatea Comercială “Apă Termic Transport” S.A.**  
**547025 Albești, Calea Baraților nr. 11 – jud. Mureș**  
**România**



- întocmirea a 21 comenzi către furnizori de echipamente și consumabile specifice - în colaborare cu Biroul Achiziții;

- întocmirea a 21 referate de necesitate pentru echipamente și consumabile specifice, necesare în vederea funcționării rețelei și a componentelor acestora în parametrii optimi;

- întreținerea și actualizarea paginii web a societății;

- asigurarea protecției antivirus și antimalware a rețelei informatice a societății și a stațiilor de lucru;

- crearea și administrarea conturilor/adreselor de e-mail ale societății;

- întreținerea și administrarea rețelei de supraveghere video din incinta societății;

- arhivarea și salvarea datelor informatice.

## **2.8. IMPLEMENTAREA SISTEMULUI DE CONTROL INTERN MANAGERIAL LA NIVELUL COMPARTIMENTULUI**

Au fost elaborate, aprobate și implementate următoarele proceduri operaționale:

- *Aplicarea, monitorizarea și raportarea Codului de conduită;*
- *Întocmirea, actualizarea și aprobarea Fișelor de post;*
- *Evaluarea performanțelor anuale ale angajaților;*
- *Evidența prezenței, învoirilor și concediilor;*
- *Recrutarea și angajarea personalului contractual;*
- *Întocmirea statelor de plată pentru salarii;*

*Referitor la implementarea Sistemului de control intern/managerial în cadrul biroului personal - resurse umane, arătăm că în anul 2018 există 11 standarde implementate, 3 standarde implementate parțial și 2 standarde neaplicabile.*



**MUNICIPIUL SIGHIȘOARA – CONSILIUL LOCAL**  
**Societatea Comercială “Apă Termic Transport” S.A.**  
**547025 Albești, Calea Baratilor nr. 11 – jud. Mureș**  
**România**

### **3. SECTORUL TRANSPORT**

**Obiectivele principale ale activității sectorului transport din cadrul S.C. Apă Termic Transport S.A. în anul 2018.**

În cursul anului 2018, în desfășurarea activității aferente sectorului transport urban de călători din cadrul S.C. Apă Termic Transport S.A. au fost permanent avute în vedere următoarele obiective specifice:

- *Întocmirea, implementarea și respectarea prevederilor și termenelor graficului anual de reparații programate;*
- *Efectuarea cu maximă operativitate a reparațiilor neprogramate (accidentale);*
- *Întocmirea necesarelor de piese de schimb și materiale în vederea efectuării reparațiilor, a necesarelor de scule, dispozitive și echipamente de lucru și de protecție în vederea efectuării reparațiilor;*
- *Întocmirea necesarului anual de achiziții de mijloace de transport care să asigure înnoirea parcului auto;*
- *Asigurarea personalului necesar în vederea asigurării desfășurării normale a activității sectorului (șoferi, vânzători și controlori bilete, personal tehnic de deservire);*
- *Asigurarea echipamentelor necesare în vederea monitorizării în trafic a autovehiculelor.*

#### **3.1. CADRU JURIDIC AL ACTIVITĂȚII DE TRANSPORT URBAN**

- *Contract de delegare a gestiunii serviciului de transport public local de călători în municipiul Sighișoara nr. 1049 din 16.01.2015, încheiat între Municipiul Sighișoara și Societatea Comercială Apă Termic Transport S.A., în baza Hotărârii nr.1 din 15.01.2015 privind aprobarea studiului de oportunitate a modalității de atribuire a contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate și a caietului de sarcini pentru efectuarea transportului public local de persoane prin curse regulate în Municipiul Sighișoara, valabil până la data de 15.01.2021.*

**MUNICIPIUL SIGHIȘOARA – CONSILIUL LOCAL**  
**Societatea Comercială “Apă Termic Transport” S.A.**  
**547025 Albești, Calea Baratilor nr. 11 – jud. Mureș**  
**România**



- **Licență pentru transportul rutier public de persoane nr.1057485** emisă de Autoritatea Rutieră Română la 28.06.2016, valabilă până la 27.06.2026.
- **Autorizație de Transport nr.1 din 02.02.2009**, emisă de Municipiul Sighișoara, valabilă până la 31.01.2019.
- **Autorizație Tehnică Clasa I nr.6081 din 23.04.2008**, cu Revizia valabilă până în luna octombrie 2018 emisă de Registrul Auto Român pentru atelierul de reparații auto al societății.
- **Copii Conforme eliberate de Autoritatea Rutieră Română**, valabile până la data de 27.06.2018, pentru toate autovehiculele aflate în traseu.
- **Licențe de traseu și caietele de sarcini pentru licențele de traseu** emise de Municipiul Sighișoara.

### **3.2. PERSONAL ANGAJAT**

În anul 2018 în cadrul Sectorului Transport Public și-au desfășurat activitatea 60 de salariați. Nu au fost înregistrate fluctuații semnificative de personal.

În tabelul 2.1 se prezintă structura personalului care își desfășoară activitatea în cadrul sectorului transport public de persoane:

*Tabel 2.1*

Denumire post	Număr angajați	Denumire post	Număr angajați
Șef sector	1	Personal TESA + auxiliari	4
Coordonator parc auto	1	Conducător auto	24
Dispecerat	3	Mecanic + personal de întreținere autobuze	8
Vânzător bilete	12	Controlor bilete	7
<b>TOTAL ANGAJAȚI</b>		<b>60</b>	

*Tabel 2.1 - Structura personalului angajat în sectorul transport în anul 2017*

### **3.3. ATESTAREA PERSONALULUI CU ATRIBUȚII ÎN DOMENIUL SIGURANȚEI CIRCULAȚIEI RUTIERE**

Personalul angajat în activitatea de transport și care are atribuții în domeniul siguranței circulației rutiere (conducători auto, manager de transport) deține atestate profesionale valabile eliberate de către *Autoritatea Rutieră Română*.



**MUNICIPIUL SIGHIȘOARA – CONSILIUL LOCAL**  
**Societatea Comercială “Apă Termic Transport” S.A.**  
**547025 Albești, Calea Baratilor nr. 11 – jud. Mureș**  
**România**

În anul 2018 obținerea avizelor obligatorii (teste psihologice și vizite medicale periodice) pentru personalul cu atribuții în domeniul siguranței circulației s-a efectuat la termene.

### **3.4. PARCUL AUTO**

În cursul anului 2018, societatea a continuat politica de înnoire a parcului auto. Astfel s-au achiziționat din fonduri proprii ale societății următoarele mijloace de transport:

- două autobuze marca *Mercedes Benz Citaro O530G* (articulate);
- un autobuz marca *Mercedes Benz Citaro O530*, cu o capacitate de 100 de locuri;
- un microbuz marca *Mercedes Benz Sprinter*, cu locuri atât în picioare cât și pe scaune .

În consecință, autovehiculele de transport persoane care nu mai prezentau siguranță în exploatare din cauza vechimii sau care generau costuri mari de exploatare, au fost retrase din circulație. Astfel, la finele anului 2018, parcul auto pentru transport călători avea următoarea structură:

MARCA AUTOVEHICUL	NUMĂR
AUTOBUZ MAN SG 292 (articulat)	3
AUTOBUZ MAN NL 202	2
AUTOBUZ MB CITARO (articulat)	3
AUTOBUZ MB CITARO	3
AUTOBUZ NEOPLAN	2
MICROBUZ RENAULT	2
MICROBUZ MB SPRINTER	1
<b>TOTAL PARC TRANSPORT</b>	<b>16</b>

*Tabel 2.2 - Structura parcului auto în 2018*

Toate mijloacele de transport sunt proprietatea societății, fiind achiziționate din fondurile proprii de investiții.

Cât privește starea tehnică a autovehiculelor, toate **inspecțiile tehnice periodice - ITP** s-au efectuat în termen, astfel că permanent au fost îndeplinite condițiile legale obligatorii prevăzute pentru prestarea în siguranță a serviciului de transport public de persoane.

Vechimea parcului auto este următoarea:

- 5 autobuze: 29 ani (peste 1.500.000 km parcurși);
- 2 autobuze: 19 ani;
- 5 autobuze: 17 ani;
- 1 autobuz: 15 ani;
- 2 microbuze: 11 ani;
- 1 microbuz: 15 ani.

Vechimea parcului auto se reflectă și în costul lucrărilor de reparații și întreținere.



**MUNICIPIUL SIGHIȘOARA – CONSILIUL LOCAL**  
**Societatea Comercială “Apă Termic Transport” S.A.**  
**547025 Albești, Calea Baratilor nr. 11 – jud. Mureș**  
**România**



Așa cum am precizat deja, achiziția de autobuze se face numai din fonduri proprii ale societății. În consecință, autobuzele care ne sunt accesibile pentru banii pe care îi avem sunt cele fabricate în anii 2002-2008. Ne propunem și pentru anii care urmează să continuăm politica de înnoire a parcului auto.

### **3.5. ATELIER REPARAȚII AUTO**

În luna noiembrie 2018 a avut loc inspecția anuală, efectuată de către Registrul Auto Român, în vederea autorizării pentru funcționarea atelierului mecanic de reparații auto.

Datorită lucrărilor de investiții din surse proprii făcute pentru dotarea cu scule, echipamente și dispozitive a atelierul, s-a primit din partea Registrului Auto Român autorizația de funcționare, constatându-se menținerea condițiilor de funcționare stabilite cu un an în urmă (respectiv extinderea activităților autorizate a se executa) și s-a acordat autorizația de funcționare a atelierului până la următorul audit de specialitate, ce se va desfășura în luna octombrie 2019.

### **3.6. ACHIZIȚII ȘI DOTĂRI**

La autovehiculele de transport public s-au menținut atât sistemul de monitorizare prin GPS (Global Positioning System) cât și validatoarele de bilete cu impimantă laser pe hârtie termică. Costurile ridicate pentru alte sisteme de validare călătorii - de ex. cartele magnetice - nu ne permit să le achiziționăm concomitent cu investițiile de înnoire a parcului auto.

În prezent mai mult de jumătate din parcul auto au afișaje de traseu și numere de traseu cu afișaj electronic modern.

În anul 2018 a fost continuat programul de înnoire a parcului auto pentru transport urban de călători. Deoarece dotările s-au făcut din surse proprii, s-au achiziționat autovehicule rulate din Germania (două autobuze articulate Mercedes Benz Evobus CITARO și autobuz Mercedes Benz Evobus CITARO de 100 locuri) și un microbuz Mercedes Benz Sprinter.

Prin achizițiile de echipamente și scule specifice, atelierul de reparații auto a primi din partea Registrului Auto Român dreptul de a efectua un număr complex de lucrări de reparații

### **3.7. TRASEE DESERVITE**

În anul 2018, structura de bază a traseelor nu s-a modificat semnificativ. Transportul public se desfășoară pe 7 trasee care acoperă principalele direcții din municipiu, respectiv Ana Ipătescu, Cornești, Dimitrie Cantemir (Aurel Vlaicu - Mănăstire), Viilor și Hetiur (Venchi), traseu în circuit Plopiilor - Piață - Ana Ipătescu - Piață și cursa de microbuz pentru transport persoane în Cetatea Sighișoara în zile lucrătoare și sâmbăta.

La fel ca în anii precedenți și pe parcursul anului 2018 societatea a asigurat transportul elevilor din cartierele Venchi și Aurel Vlaicu (Mănăstire) către Sighișoara. Cu mențiunea că traseul de elevi pentru Aurel Vlaicu a fost prelungit până aproape de fostul Releu desi drumul nu este modernizat, condițiile sunt improprii pentru curse regulate de transport persoane și nu avem o platformă de întoarcere a mijlocului de transport.

**MUNICIPIUL SIGHIȘOARA – CONSILIUL LOCAL**  
**Societatea Comercială “Apă Termic Transport” S.A.**  
**547025 Albești, Calea Baratilor nr. 11 – jud. Mureș**  
**România**



Repartizarea autovehiculelor s-a făcut în funcție de intervalul orar, de zilele săptămânii (lucrătoare sau nelucrătoare) și în funcție de traseu (Tabelul 2.3).

Traseu	Număr autobuze	Număr microbuze	Număr schimburi	Interval orar (ieșire din/intrare în garaj)
Ramificație - Ana Ipătescu	2	-	2	04:35-23:00
Ramificație - Cornești	2	-	2	04:45-22:50
Ramificație - Viilor	2	-	1- prelungit	05:10-16:10 17:45, 21:30, 22:35
Ramificație - Hetiur	1	-	2	04:40-23:20
Ramificatie-Dimitrie Cantemir – Târnavă - Ramificație	-	1	1 - orele de vârf	05:10-22:50
Plopiilor - Piață - A.Ipătescu - Piață	1	-	1	07:00-14:00
Cetate	-	1	1	06:40-16:00

*Tabel 2.3 - Repartizarea autovehiculelor pe trasee*

### 3.8. BILETE, ABONAMENTE, TARIFE ȘI AMENZI

Au fost puse la dispoziția călătorilor 13 puncte de vânzare a biletelor și abonamentelor (5 chioșcuri și 8 remizieri), repartizate pe toate traseele de autobuze. În Tabelul 2.4 se prezintă dinamica vânzării de abonamente în perioada 2010-2018.

TIP ABONAMENT	ANUL 2010	ANUL 2011	ANUL 2012	ANUL 2013	ANUL 2014	ANUL 2015	ANUL 2016	ANUL 2017	ANUL 2018
AB. ORAȘ	471	521	535	590	520	684	1497	2710	3359
AB. HETIUR	24	33	152	136	100	109	267	271	267
AB. VENCHI	103	128	20	21	29	23	74	122	130
AB. 15 ZILE ORAȘ	3226	3592	3216	3154	3170	2802	3727	3928	3940
AB. 15 ZILE VENCHI	183	141	148	175	209	230	220	175	132
AB. 15 ZILE HETIUR	1276	1095	1196	1267	1180	1071	1412	1276	1261
AB. ELEVI - 15 ZILE	2046	2346	1831	1917	1499	1010	1229	1015	900
AB. ELEVI - O LUNĂ	1563	1437	2086	2091	2411	2469	3187	3345	3738
AB. O ZI	-	-	3	581	336	891	1817	1742	621
AB. O SĂPTĂMÂNĂ	-	-	162	948	1251	1275	4602	2014	1615

*Tabel 2.4 - Dinamica vânzării de abonamente în ultimii ani*



**MUNICIPIUL SIGHIȘOARA – CONSILIUL LOCAL**  
**Societatea Comercială “Apă Termic Transport” S.A.**  
**547025 Albești, Calea Baratilor nr. 11 – jud. Mureș**  
**România**

În anul 2018 tarifele pentru serviciul de transport public local de călători prin curse regulate au fost modificate în conformitate cu prevederile HCL Sighișoara Nr.29 din 28.02.2018, începând cu data de 12.03.2018.

Tarifele aplicate la transportul public de călători sunt redată în tabelul 2.5 - pentru bilete de călătorie și respectiv în tabelele 2.6 și 2.7 pentru abonamente:

TIP BILET	VALOARE
O călătorie oraș	2.00
Două călătorii oraș	4.00
Două călătorii Sighișoara - Hetiur	6.00
Două călătorii Sighișoara - Venchi	3.10
Bilet de călătorie în autobuz	10.00

*Tabel 2.5 – Tarife bilete de călătorie*

TIP ABONAMENT	TARIF O LUNA	TARIF 15 ZILE
Toate liniile mediu urban, nominal - zile lucrătoare	64.00	32.00
Toate liniile mediu urban, nominal – 30 zile	74.00	37.00
HETIUR	75,00	37,50
VENCHI	63,00	31,50
Toate liniile mediu urban, nenominal – 30 zile	116.00	58.00
TIP ABONAMENT		TARIF
ABONAMENT PENTRU O ZI (toate liniile)		8.00
ABONAMENT O SĂPTĂMÂNĂ (Oraș - toate liniile)		18.00

*Tabel 2.6 – Tarife abonamente*

TIP ABONAMENT	TARIF
ABONAMENTE ELEVI - O LUNĂ	40.00
ABONAMENTE ELEVI - 15 ZILE	25.00

*Tabel 2.7 – Tarife abonamente*

Pentru a veni în sprijinul celor care folosesc în mod regulat mijloacele de transport, au apărut tipuri noi de legitimații, de exemplu cele nenominale sau cele care nu sunt valabile sâmbăta și duminica, dar asigură deplasarea la/de la locul de muncă.

**MUNICIPIUL SIGHIȘOARA – CONSILIUL LOCAL**  
**Societatea Comercială “Apă Termic Transport” S.A.**  
**547025 Albești, Calea Baraților nr. 11 – jud. Mureș**  
**România**



În anul 2018 s-a continuat acordarea unei atenții sporite reducerii fenomenului de „călătorie la negru”. Din evidențe, rezultă că un număr mediu de 70 călători/lună circulă fără legitimație de călătorie și au fost depistați.

### **3.9. ASPECTE PROBLEMATICE**

Ne confruntăm, în continuare, cu aceleași probleme ca și în anii precedenți: distrugerea tapițeriilor scaunelor din autobuze, deteriorarea și murdărirea salonului autobuzelor. De asemenea, deși distribuim gratuit - prin chioșcurile de bilete - programul de circulație al autobuzelor în Municipiul Sighișoara, a continuat fenomenul de rupere sau deteriorare intenționată a programelor de circulație al autobuzelor afișate în stațiile de transport călători.

Au persistat și în anul 2018 unele aspecte sesizate și în anii precedenți, referitoare la stațiile de autobuze, comunicate pentru luare în vedere către Consiliul Local Sighișoara sau Primăria Municipiului Sighișoara:

- stațiile de la Pod Beton și Sub Cetate, sensul de mers spre Ramificație Albești, sunt amândouă prevăzute cu alveolă. Din păcate lungimea acesteia este mai mică decât cea a unui autobuz articulat, astfel încât aceste autobuze nu pot intra complet în stație și blochează traficul pe prima bandă de circulație;
- în continuare, stațiile sunt folosite ca locuri de parcare: în Centru, de autoturisme proprietate personală, iar pe E60 de TIR-uri sau autobuze care efectuează transportul public județean. Aceste aspecte îngreunează accesul în stație al autobuzelor noastre precum și îmbarcarea-debarcarea călătorilor în condiții de siguranță, mai ales pentru cetățenii în vârstă.
- cele două semafoare ar trebui sincronizate pentru a evita blocajul în trafic și întârzierea în traseu a autobuzelor. La orele de vârf, traficul este blocat pe E 60 și apar decalaje semnificative între programul de circulație și timpii din traseu.
- amenajările de întoarcere la cap de traseu lasă de dorit (de exemplu Hetiur, Ana Ipătescu) sau lipsesc cu desăvârșire (cap traseu cartier Aurel Vlaicu, D.Cantemir, Venchi)

În ceea ce privește numărul reclamațiilor, acesta s-a menținut redus și pe parcursul anului 2018 Reclamațiile se refereau la respectarea orarului de mers afișat în stații. Toate reclamațiile înaintate către societate au fost analizate și s-au dat răspunsuri în termen.

### **3.10. RAPOARTE PRIVIND ACTIVITATEA DE TRANSPORT PUBLIC LOCAL DE CĂLĂTORI**

Valorile principalilor indicatori din activitatea de transport pentru anii 2011 – 2015 sunt redată pentru comparație în Tabelul 2.8:

**MUNICIPIUL SIGHIȘOARA – CONSILIUL LOCAL**  
**Societatea Comercială “Apă Termic Transport” S.A.**  
**547025 Albești, Calea Baraților nr. 11 – jud. Mureș**  
**România**



Indicator	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Nr.călătorii convenționale	2 180 257	2 524 824	2 539 684	2 557 294	2 915 730	2 983 202	3 476 204
Nr.km parcurși	488 220	488 360	483 284	494 725	482 082	489 041	498 225
Nr.călători/km	4,46	5,17	5,25	5,18	6,06	6,11	6,97
Consum carburant (litri)	203 407	209 319	213 644	215 081	208 804	212 053	213 700

*Tabel 2.8 - Evoluția principalilor indicatori de transport*

Situațiile detaliate ale principalilor indicatori din Sectorul Transport pentru anul 2018 sunt prezentate în ANEXA 1 iar în ANEXA 2 se prezintă evoluția Sectorului Transport pe parcursul ultimilor ani.

*Referitor la implementarea Sistemului de control intern/managerial în cadrul sectorului transport, arătăm că în anul 2018 există 11 standarde implementate, 3 standarde implementate parțial și 2 standard neaplicabile.*



**MUNICIPIUL SIGHIȘOARA – CONSILIUL LOCAL**  
**Societatea Comercială “Apă Termic Transport” S.A.**  
**547025 Albești, Calea Baratilor nr. 11 – jud. Mureș**  
**România**

*ANEXA 1 - TRANSPORT*

**SITUATII LUNARE TRANSPORT 2018**

<i>LUNA</i>	<i>KM.ECH</i>	<i>CONSUM LUNAR</i>	<i>CĂLĂTORII CONVENȚIONALE</i>	<i>CĂLĂTORI /KM</i>
IANUARIE	44 103	17 918	263 635	6,39
FEBRUARIE	43 064	17 448	246 836	6,14
MARTIE	46 909	19 317	302 608	6,93
APRILIE	41 888	17 389	284 863	7,30
MAI	45 821	18 811	314 703	7,37
IUNIE	43 701	16 881	278 004	6,81
IULIE	45 086	17 459	276 560	6,57
AUGUST	43 430	17 550	266 606	6,57
SEPTEMBRIE	44 457	18 308	301 163	7,28
OCTOMBRIE	47 557	18 865	341 691	7,73
NOIEMBRIE	45 056	17 242	327 618	7,78
DECEMBRIE	42 812	16 611	271 917	6,78
<b>TOTAL</b>	<b>533 884</b>	<b>213 799</b>	<b>3 476 204</b>	<b>6,97</b>

**MUNICIPIUL SIGHIȘOARA – CONSILIUL LOCAL**  
**Societatea Comercială “Apă Termic Transport” S.A.**  
**547025 Albești, Calea Baraților nr. 11 – jud. Mureș**  
**România**



*ANEXA 2 - TRANSPORT*  
**EVOLUȚIA TRANSPORTULUI LOCAL DE PERSOANE ÎN**  
**MUNICIPIUL SIGHIȘOARA**

ANUL	CĂLĂTORI TRANSPORTAȚI	KILOMETRI PARCURȘI	CARBURANT CONSUMAT	CĂLĂT./KM
1996	3.844.641	613.307	203.237	7,64
1997	3.851.796	689.425	222.430	6,32
1998	3.820.830	717.018	241.350	5,95
1999	3.800.068	704.220	237.700	5,90
2000	3.703.544	612.191	221.006	4,31
2001	3.371.069	633.863	222.014	5,32
2002	3.133.060	726.550	217.891	4,31
2003	2.544.135	828.267	201.864	3,25
2004	1.951.133	796.096	193.973	2,56
2005	1.807.939	650.117	165.335	2,94
2006	1.024.238	612.016	157.957	1,70
2007	1.556.451	516.894	166.159	3,00
2008	2.159.348	513.655	188.619	4,20
2009	2.162.201	503.312	207.389	4,30
2010	2.209.875	504.711	206.624	4,44
2011	2.238.951	484.761	202.031	4,62
2012	2.180.257	488.220	203.407	4,46
2013	2.524.824	488.360	209.319	5,17
2014	2.539.684	483.284	213.644	5,25
2015	2.557.924	494.725	215.081	5,18
2016	2.915.730	482.082	208.804	6,06
2017	2.983.202	489.041	212.053	6,11
2018	3.476.204	498.225	213.799	6,97



**MUNICIPIUL SIGHIȘOARA – CONSILIUL LOCAL**  
**Societatea Comercială “Apă Termic Transport” S.A.**  
**547025 Albești, Calea Baratilor nr. 11 – jud. Mureș**  
**România**

#### **4. BIROUL LOCATIV – SPAȚII ALTĂ DESTINAȚIE**

**Obiectivele principale ale activității sectorului locativ - spații altă destinație din cadrul S.C. Apă Termic Transport S.A. în anul 2018.**

În cursul anului 2018, în desfășurarea activității aferente sectorului locativ-spații altă destinație din cadrul S.C. Apă Termic Transport S.A. au fost permanent avute în vedere următoarele obiective specifice:

- *asigurarea îmbunătățirii eficienței comunicării cu clienții prin înregistrarea tuturor sesizărilor și reclamațiilor legate de administrarea imobilelor și prioritizarea răspunsurilor către aceștia;*
- *asigurarea conservării și administrării eficiente a locuințelor/spațiilor cu altă destinație concesionate, prin:*
  - *înregistrarea și încheierea contractelor de închiriere pentru imobilele aflate în administrare și urmărirea continuității acestora;*
  - *calcularea cuantumului chiriei în conformitate cu prevederile legale aplicabile;*
  - *înregistrarea lucrărilor de reparații aferente imobilelor administrate și urmărirea realizării acestora în termen.*
- *asigurarea urmăririi analitice a creanțelor aferente contractelor de închiriere încheiate pentru administrarea și întreținerea Fondului locativ de stat din municipiul Sighișoara;*
- *asigurarea încheierii contractelor de vânzare-cumpărarea prevăzute de lege, respectiv de către autoritățile locale, în competența atutorităților specializate;*
- *pregătirea situațiilor și documentelor în vederea arhivării.*

#### **4.1. ACTIVITATEA BIROULUI ÎN ANUL 2018**

În cadrul biroului locativ-spații altă destinație își desfășoară activitatea 4 angajați.

S.C. Apă Termic Transport S.A. prin intermediul Biroului Locativ-Spații altă destinație, a administrat în cursul anului 2018 un număr de 557 de locuințe din care:

- 253 locuințe din Fondul Locativ de Stat, case vechi, situate în următoarele străzi:
  - 1 Decembrie 1918, 1 Mai, Ax. Sever, Caraiman, Ceahlăului, Cetatea, H. Teculescu, Morii, N. Bălcescu, N. Iorga, Nouă, Șt. O. Iosif, Târgului, Târnavei, Z. Boiu, Zugravilor, A. Ipătescu,



**MUNICIPIUL SIGHIȘOARA – CONSILIUL LOCAL**  
**Societatea Comercială “Apă Termic Transport” S.A.**  
**547025 Albești, Calea Baratilor nr. 11 – jud. Mureș**  
**România**



B.St. Delavrancea, C.Viilor, C.Venchi, A. Vlaicu, C.Rora, Hetiur, Șt. Cel Mare, Dumbravei, P-ța. H.Oberth, Hetiur, I. Chendi, Libertății, L. Poștei, M. Eminescu, Gen. Grigorescu, Parângului, Tăbăcarilor, V. Lucaci, V.Roman .

- 304 apartamente situate în :

- 8 blocuri x 8 apartamente în strada M. Neagu
- 6 blocuri x 14 apartamente în strada Panseluțelor
- 4 blocuri x 14 apartamente în strada Rozelor
- 5 blocuri x 20 apartamente în strada Panseluțelor nr.12, 14, 16, 18, 20

În cursul anului 2018 au fost întocmite un număr de 844 contracte de închiriere și acte adiționale având ca obiect locuințele din Municipiul Sighișoara, aflate în administrarea societății noastre. De asemenea, au fost întocmite un număr de 23 acte adiționale având ca obiect spațiile cu altă destinație decât locuință din Municipiul Sighișoara, aflate în administrarea societății noastre.

**Chiria facturată pentru perioada anului 2018 a fost de 628.296,73, iar consumul 630.148,53 lei.** Valoarea chiriei și a consumului încasat în anul 2018 a fost de:

- chirie – **616.182,58 lei**
- consum – **643.338,36 lei**

Menționăm faptul că un număr de 43 chiriași și familiile acestora sunt exceptați de la plata chiriei beneficiind de efectele Legii nr.448/2006 - privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată.

În cadrul sectorului Locativ sunt administrate un număr de 24 de spații cu altă destinație decât aceea de locuință, din care 22 spații sunt închiriate, iar 2 spații au fost eliberate în cursul anului 2017, nefiind repartizate până în decembrie 2018.

Valoarea chiriei facturate în anul 2018 a fost de 219092,39 lei, iar încasările au fost în cuantum de 226.228,21 lei .

Spațiile cu alta destinație libere sunt cele din:

- str. Horia Teculescu nr. 5;
- str. 1 Decembrie 1918 nr. 42.

În cursul anului 2018 au fost executate lucrări de reparații curente și întreținere la apartamente ANL administrate de societate, în număr de 117, așa cum rezultă din Anexa 1 la prezentul raport. La locuințele din fondul locativ de stat au fost executate un număr de 24 reparații, conform Anexei nr.2 la prezentul raport.

Menționăm că locatarii cu restanțele cele mai mari sunt cei din următoarele cartiere:

- str. Parângului
- str.Viilor
- cart.Rora
- str.Șt. Cel Mare
- str.Caraiman,



**MUNICIPIUL SIGHIȘOARA – CONSILIUL LOCAL**  
**Societatea Comercială “Apă Termic Transport” S.A.**  
**547025 Albești, Calea Baratilor nr. 11 – jud. Mureș**  
**România**

neavând un loc de muncă stabil, recuperarea restanțelor la chirii fiind dificilă.

Pentru recuperarea sumelor restante, în cursul anului 2018, au fost acționați în judecată un număr 32 de chiriași, în vederea rezilierii contractelor de închiriere, evacuării sau recuperării debitelor restante, precum și 10 cereri de executare silită adresate executorului judecătoresc.

*Referitor la implementarea Sistemului de control intern/managerial în cadrul biroului locativ – spații altă destinație, arătăm că în anul 2018 există 11 standarde implementate, 3 standarde implementate parțial și 2 standard neaplicabile.*

**MUNICIPIUL SIGHIȘOARA – CONSILIUL LOCAL**  
**Societatea Comercială “Apă Termic Transport” S.A.**  
**547025 Albești, Calea Baratilor nr. 11 – jud. Mureș**  
**România**



**ANEXA 1**

Nr. Crt.	Rozelor	Nr.	Bloc	Ap	Problema	Data rezolvarii
1	Rozelor		403	13	Nu avem presiune la apa calda	11.02.2018
2	Panselutelor	15	601	12	Nu se incalzesc caloriferele	18.12.2018
3	Rozelor	21	404	11	Picura apa inainte de ceas	02.02.2018
4	Panselutelor		606	12	Calorifere reci	02.02.2019
5	M.Neagu	4		6	Caloriferele din baie si bucatarie nu funct.	16.02.2018
6	Rozelor	17		14	Ploua in bucatarie si cam mica-tigla sparta.	26.06.2018
7	M.Neagu	3		7	Ploua in bucatarie si baie,scoc+tigla	25.06.2018
8	M.Neagu	2		6	Caloriferele se incalzesc numai pe jumatate	29.01.2018
9	Rozelor	19		2	Calorifer cam mica nu functioneaza, scurgere apa de la baie	07.03.2018
10	M.Neagu	3		4	Curge apa de unde se da drumu la incalzire	27.02.2018
11	M.Neagu	2		5	Nu se incalzesc calorif in baie si bucatarie	02.03.2018
12	M.Neagu	7		5	Curge apa de sus, pereti mucegaiti	27.03.2018
13	Panselutelor	15	601	7	Robinet defect calorifer	07.03.2018
14	Rozelor	21	404	2	Creapa gresia in bucatarie	19.07.2018
15	Panselutelor	23		8	Resigilat robineti de siguranta	12.03.2018
16	Panselutelor		606	14	Usa blocata fara chei	15.03.2018
17	Panselutelor		606		Nu merge incalzirea la et.4	22.03.2018
18	M.Neagu	1		4	Curge apa	03.05.2018
19	Panselutelor	14		1	Defectiune baie,NU este pornita apa	11.05.2018
20	Panselutelor	14		13	Defectiune baie,NU este pornita apa	11.05.2018
21	Rozelor	15		6	Oprire apa pentru schimbat baterie bucat.	15.05.2018
22	Rozelor		401	15	Instalatie baie	17.05.2018
23	M.Neagu	3		1	Montat parchet	25.05.2018
24	M.Neagu	1		4	Reparat instalatie baie	29.05.2018
25	Rozelor	19	403	5	Remediat instalatie apa calda	30.05.2018
26	M.Neagu	3		4	Montat parchet camera mica	31.05.2018
27	Panselutelor	18		2	Curge apa pe coloana	
28	M.Neagu	7		8	Reparat acoperis	27.06.2018
29	M.Neagu	4		6	Se infiltreaza apa in apartament	12.06.2018
30	Panselutelor	14		13	Probleme la instalatia din baie si pereti mucegaiti.	14.06.2018
31	Panselutelor	14		1	Probleme canalizare,NU au apa	14.06.2018
32	Rozelor	21		10	Scurgeri de apa pe tavan in baie	18.06.2018
33	Panselutelor	25	606	14	La scurgera din balcon atarna o bucata mare de tencuiala- trebuie data jos	15.07.2018
34	M.Neagu	5		7	Ploua prin acoperis, intra apa in apartament	28.06.2018
35	Panselutelor	14		18	Fisurata teava la subsol	12.07.2018

**MUNICIPIUL SIGHIȘOARA – CONSILIUL LOCAL**  
**Societatea Comercială “Apă Termic Transport” S.A.**  
**547025 Albești, Calea Baraților nr. 11 – jud. Mureș**  
**România**



36	Panselutelor	25		14	Probleme la acoperis- au aparut pete de apa pe tavan	15.07.2018
37	M.Neagu	1		7	Reparat acoperis scocuri + coltare+curatat jgheab	06.07.2018
38	M.Neagu	6		5	Schimbator contor apa calda	29.06.2018
39	Panselutelor	16		4	WC si contor + Robinet flotor	20.12.2018
40	Rozelor	21	404	13	Probleme la acoperis, ploaia in camera si baie	13.07.2018
41	M.Neagu	3		1	S-a unflat parchetul	03.07.2018
42	Rozelor	19	403	13	Reparat acoperis + scoc + curatat scoc- pereti umezi de la ploaie	15.07.2018
43	Panselutelor	25	606	12	Reparat acoperis+inlocuit jgheab+lipit jgheab	16.07.2018
44	Rozelor	15	401	1	Jgheab+coltar+lipit fund jgheab+carlige	17.07.2018
45	Rozelor	19	403	13	Probleme cu presiune apa calda	20.07.2018
46	Panselutelor	14		3	Instalator + electrician	24.07.2018
47	M.Neagu				Probleme apa calda	23.07.2018
48	Panselutelor		602		Lipsa apa calda	30.07.2018
49	Panselutelor	16			Reparat canalizare	27.07.2018
50	Panselutelor		605	12	Reparat acoperis	
51	M.Neagu	5		7	Patrunde apa prin ramele geamurilor	04.10.2018
52	Panselutelor	14		4	Stutul de iesire din centrala	01.07.2018
53	Panselutelor	16			Canalizare	01.08.2018
54	Panselutelor	14		8	Schimbator contor apa rece	02.08.2018
55	Panselutelor	14		18	Schimbator contor apa rece	02.08.2018
56	Panselutelor	18			Instalatie canalizare	03.08.2018
57	Panselutelor	20			Instalatie canalizare	30.08.2018
58	Rozelor	17	402	3	Teava sparta	30.08.2018
59	Rozelor		403		Schimbator regulator	09.08.2018
60	Panselutelor		603	5	Canaliz. Bucatarie infundata, si strans robinet in beci.	13.08.2018
61	M.Neagu	4		4	Curege la imbinarea de la tevile de la calorifer	13.08.2018
62	M.Neagu	6		2	Curge apa in apartament	13.08.2018
63	M.Neagu	5		5	Insat baie si contor apa calda	20.09.2018
64	Panselutelor	15	601	12	Reparat usa balcon si verific ceasuri apa baie	22.08.2018
65	Panselutelor	20		12	De la tevile din perete pe hol curge apa	22.08.2018
66	Panselutelor	16		18	Placa centrala termica defecta	25.09.2018
67	Rozelor	15	401	12	Usa intrare,geamuri+gresie de scos	06.09.2018
68	Panselutelor	12		14	Curge apa la WC+senzor gaz defect	20.11.2018
69	Panselutelor	25		10	Schimbator ceasuri apa calda,rece	21.09.2018
70	Panselutelor	16		5	Contor de apa indica gresit	22.09.2018
71	M.Neagu	1			Solicitare caldura	03.10.2018
72	Rozelor	21	404		Solicitare caldura	03.10.2018
73	M.Neagu	6			Solicitare caldura	03.10.2018

**MUNICIPIUL SIGHIȘOARA – CONSILIUL LOCAL**  
**Societatea Comercială “Apă Termic Transport” S.A.**  
**547025 Albești, Calea Baraților nr. 11 – jud. Mureș**  
**România**



74	M.Neagu	5			Solicitare caldura	03.10.2018
75	Rozelor	17	402		Solicitare caldura	08.10.2018
76	M.Neagu	2			Solicitare caldura	10.10.2018
77	M.Neagu	4			Lipsa apa calda	10.10.2018
78	M.Neagu	6		7	S-a spart teava de apa calda	11.10.2018
79	M.Neagu	3			Scapari de apa de la cazan	12.10.2018
80	Panselutelor	20		19	Scurgeri de apa	15.10.2018
81	M.Neagu	1		8	Caloriferul face zgomot mare	17.10.2018
82	Panselutelor		602	13	Se blocheaza clapeta la bazin WC	22.10.2018
83	M.Neagu	5			Calcul pausal la caldura	15.10.2018
84	Rozelor	19	403	13	Reglau usa balcon si geam bucatarie	05.11.2018
85	Rozelor	15	401	12	Reglat balamale+robineti+bazin baie	12.12.2018
86	Rozelor	19	403	8	Inlocuire ceas apa calda	16.11.2018
87	Rozelor	17		14	Probleme apa calda	16.11.2018
88	Rozelor	19	403		Nu se mai inchide usa de la intrare	15.11.2018
89	Panselutelor	19	603	10	Lipsa incalzire-aerisit calorifere	15.11.2018
90	Rozelor	17		14	Apa calda	15.11.2018
91	Panselutelor		602	4	Lipsa caldura	15.11.2018
92	Rozelor	17		13	Teava sparta	16.11.2018
93	Panselutelor		601	13	Curege apa la robinetul din hol	16.11.2018
94	M.Neagu	5			Schibmat pompa de gaz si de apa	19.11.2018
95	Panselutelor	14		15	Teava sparta	11.12.2018
96	M.Neagu	3		7	Apa calda + Incalz.	22.11.2018
97	Rozelor		404		Canal infundat si o refulat in centrala	22.11.2018
98	Panselutelor	12		16	Curge apa - Sesizare Iulia	22.11.2018
99	Panselutelor	25	606	7	Tavan si perete umezit de la vecinul de sus	07.12.2018
100	M.Neagu	7		8	Se inc. calorif.numai pe jumate	05.12.2018
101	Rozelor	17	402	9	S-a spart teava de apa calda pe hol	11.12.2018
102	Panselutelor		604		Lipsa caldura	04.12.2018
103	Rozelor		402	8	Teava sparta	11.12.2018
104	Panselutelor		601	12	Curege apa la contorul de apa calda	18.12.2018
105	Panselutelor		605	11	Curge apa la subsol	15.12.2018
106	M.Neagu	4			Presiune slaba etaj 4	11.12.2018
107	Panselutelor		605		Lipsa presiune	12.12.2018
108	Rozelor		403		Lipsa presiune	12.12.2018
109	Panselutelor		602	12	Aerisit calorifere	13.12.2018
110	M.Neagu	3		4	Curge apa calorifer	14.12.2018
111	Rozelor	17	402	7	Inst calorifer sufragerie	19.12.2018
112	Panselutelor	14		3	Curge apa sub ghiuveta	20.12.2018
113	Rozelor		402		Curge apa in centrala	21.12.2018

**MUNICIPIUL SIGHIȘOARA – CONSILIUL LOCAL**  
**Societatea Comercială “Apă Termic Transport” S.A.**  
**547025 Albești, Calea Baraților nr. 11 – jud. Mureș**  
**România**



114	Panselutelor		604	4	Probleme robinet siguranta	21.12.2018
115	Panselutelor		606	12	Nu se incalzesc caloriferele	27.12.2018
116	Panselutelor		606	7	Teava sparta	24.12.2018
117	M.Neagu	5			Schimbata automat aprindere cazan	31.12.2018

**ANEXA2**

Nr.Crt	Adresa	Nr.	Problema	Data rezolvarii
1	I. Chendi	87	Reparat acoperis	01.07.2018
2	Parângului	115	Reamenajarea locuință devastată	01.05.2018
3	I. Chendi	29	Instalatie baie defecta	15.05.2018
4	Justitiei	4	Reparat acoperis,tencuit lateral	28.05.2018
5	Mihai Eminescu	84	Reparat acoperis fi fatada casa	16.07.2018
6	Viilor	27	Reparat acoperis	01.08.2018
7	Parangului	115	Probleme la tabloul electric	04.07.2018
8	1 Dec. 1918	40	Geamuri putrezite,usa camara si wc	06.11.2018
9	St.O.Iosif	5	Podina in casa	20.08.2018
10	Rora	15	Reparat acoperis in jur la horn	27.08.2018
11	H.Teculescu	86	Curge apa la un cot	23.07.2018
12	Dumbravei	2	Tras instal.apa - dispoz. Dir.	23.07.2018
13	St.Cel Mare	57	Reconditionat acoperis apartament	30.07.2018
14	Justitiei	4	Reparat usa intrare-schimbata broasca si balamale	07.08.2018
15	Dumbravei	2	Reparat perete din coltul blocului,mucegai in camera, precum și instalație apă	07.08.2018
16	Axente Sever	14	Reparat acoperis	24.09.2018
17	St.Cel Mare	57	Ferestre camere, placa ciment crapata pe coama	21.11.2018
18	Targului	15	Curatat dulii tablou electric,verificat instalatie electrica	15.10.2018
22	St.O.Iosif	5	Montare praguri de aluminiu	06.12.2018
24	Parangului	15	Usa si geam	07.12.2018



## 5. BIROUL MECANO – ENERGETIC

### **Obiectivele principale ale activității biroului mecano – energetic din cadrul S.C. Apă Termic Transport S.A. în anul 2018.**

În cursul anului 2018, în desfășurarea activității aferente biroului mecano – energetic din cadrul S.C. Apă Termic Transport S.A. au fost permanent avute în vedere următoarele obiective specifice:

- Urmărirea îmbunătățirii permanente a condițiilor de muncă ale salariaților societății;
- Urmărirea respectării efectuării instructajelor periodice obligatorii de SSM și PSI;
- Urmărirea realizării la termen a măsurilor specifice prevăzute în Autorizația de Mediu;
- Urmărirea obținerii tuturor Autorizațiilor și Avizelor de mediu necesare pentru desfășurarea activității societății;
- Asigurarea cadrului organizatoric pentru buna gestionare a deșeurilor la nivelul societății;
- Asigurarea raportării la termenele legale a datelor de mediu către autoritățile de mediu competente;
- Asigurarea înregistrării tuturor sesizărilor și reclamațiilor legate de furnizarea energiei termice;
- Urmărirea efectuării cu operativitate a remedierii avariilor în furnizarea energiei termice și reducerii duratelor de efectuare a acestora;
- Asigurarea urmării încadrării consumurilor specifice în valorile unitare aprobate prin tariful de producere-distribuție a energiei termice;
- Urmărirea asigurării prestării serviciului cu respectarea parametrilor de calitate prevăzuți în contractele de furnizare a energiei termice;
- Asigurarea urmării analitice a creanțelor aferente serviciului prestat și a respectării termenelor de încasare;
- Urmărirea asigurării efectuării lucrărilor de reparații aprobate la imobilele FLS cu operativitate și cu respectarea priorității lucrărilor în funcție de importanța lor;
- Urmărirea asigurării efectuării lucrărilor de construcții-instalații pentru terți;

**MUNICIPIUL SIGHIȘOARA – CONSILIUL LOCAL**  
**Societatea Comercială “Apă Termic Transport” S.A.**  
**547025 Albești, Calea Baratilor nr. 11 – jud. Mureș**  
**România**



*- Asigurarea urmăririi analitice a creanțelor aferente lucrărilor de construcții-instalații pentru terți;*

*- Asigurarea întocmirii documentelor de evidență primară a recepției și/sau casării (scoaterii din funcțiune) a mijloacelor fixe.*

### **5.1. SECTORUL TERMIC**

În anul 2018, în cadrul sectorului energie termică și-au desfășurat activitatea 14 salariați, în următoarea structură:

- 2 fochisti
- 3 instalatori
- 1 sudor
- 1 strungar
- 1 lacatus mecanic
- 1 necalificat
- 1 tamplari
- 2 dulgher
- 1 zidar

În decursul anului 2018 au fost 125 de reclamatii si cereri de reparatii din partea locatarilor care locuiesc cu chirie in blocurile ANL, proprietate a Primariei Sighisoara, administrate de S.C. ATT S.A., reclamatii ce au fost inregistrate in registrul de sesizari si reclamatii, reparatiile au fost solutionate in mod favorabil.

In acest an s-au executat lucrari de instalatii, zidarie, sapaturi, pardoseli si reparatii la acoperisuri la mai multe imobile in care locuiesc chiriasi (FLS-uri) cu un volum de reparatii total de **20.827,36 lei**, precum si alte lucrari ce au aparut in regim de urgenta si lucrari de intretinere si amenajare la unele spatii din incinta intreprinderii.

De asemenea au fost inaintate catre societatea noastra mai multe cereri de lucrari din afara societatii la care s-au deschis **15 comenzi**. Lucrarile cerute au fost executate si s-au facturat obtinandu-se o valoare de **30.566,18 lei – Anexa1**.

În cadrul serviciului termic s-a urmarit producerea, furnizarea si incasarea agentului termic in centrala de cartier pentru Gimnaziul Nicolae Iorga si centralele de scara de la ANL-uri.

În anul 2018 s-au produs **1.051,96 G-cal** din care s-au livrat si facturat consumatorilor **1.051,96 G-cal**. Din aceasta cantitate de energie termica s-a livrat populatiei **883,39 G-cal** in valoare de **334.208,81 lei**, iar institutiilor bugetare **168,57 G-cal** in valoare de **63.081,64 lei**.

Valoarea totala pe energia termica produsa este de **343.929,38 lei**.

Pentru lunile Noiembrie si Decembrie la Gimnaziul Nicolae Iorga s-au emis facturi de prestari servicii la incalzire in valoare de **33.670,44 lei**.



**MUNICIPIUL SIGHIȘOARA – CONSILIUL LOCAL**  
**Societatea Comercială “Apă Termic Transport” S.A.**  
**547025 Albești, Calea Baraților nr. 11 – jud. Mureș**  
**România**



În cadrul sectorului termic, centrala termica CT BARAGAN , Str. Crizantemelor FN a fost vanduta prin licitatie publica, din aceasta vanzare s-a incasat suma de **295.700,00 lei** .

Consumurile de gaz si electricitate au fost inregistrate si s-au facut comparatii cu citirile de pe facturi si cele proprii, nefiind diferite semnificative, doar diferente de citire din cauza zilelor in care s-au efectuat citirile.

## **5.2. BIROUL MECANO-ENERGETIC**

În cadrul biroului Mecano-energetic în anul 2018 și-au desfășurat activitatea 3 angajați.

Biroul se ocupă cu activitățile de întreținere și reparații FLS, calculul energiei termice la instituții publice și populație, evidența tehnico-operativă a mijloacelor fixe, activități specifice de securitate și sănătate în muncă, activități specifice în domeniul prevenirii și stingerii incendiilor, urmărirea consumurilor specifice de utilități (gaze naturale, energie electrică și apă), activități de urmărire a condițiilor impuse prin autorizația de mediu și alte activități.

În cursul anului 2018 s-au reîntocmit contractele de verificare a instalațiilor de gaz metan la blocurile ANL în administrarea SC ATT SA și la centrala din incinta instituției. S-au reîntocmit contracte de furnizare a curentului electric și a gazului metan la unele spații ce au fost date în chirie.

**MIJLOACE FIXE** – Au fost inventariate toate mijloacele fixe din cadrul fiecărui sector, întocmindu-se procese verbale de inventariere și propuneri de casare.

Ca și obiecte de inventar s-au achiziționat mai multe pompe pentru centralele termice din blocurile ANL. 2 boilere 500 l. precum și unele scule pentru atelierul mecanic și tâmplărie.

**CONTROALE** - În cursul anului 2018 nu am avut control din partea nici unui organ de control referitor la activitățile desfășurate în cadrul sectorului Mecano-Energetic.

**INVESTIȚII** – În cursul anului 2018 în lista de investiții inițială cu finanțare din surse proprii au fost cuprinse 15 poziții cu o valoare inițială de 318.500,00 lei, listă aprobată de consiliul de administrație.

Ulterior, în cursul anului 2018, s-au efectuat rectificări succesive determinate de necesități obiective ale activității.

Din lista de investitii pe 2018 au fost realizate și inregistrate în registrul de mijloace fixe 21 poziții, astfel:

<i>Sectorul Transport</i>	<i>- 17 pozitii;</i>
<i>Sectorul mecano-energetic</i>	<i>- 2 pozitii;</i>
<i>Sectorul Iluminat public</i>	<i>- 1 pozitie;</i>
<i>Sectorul administrativ</i>	<i>- 1 pozitie.</i>



**MUNICIPIUL SIGHIȘOARA – CONSILIUL LOCAL**  
**Societatea Comercială “Apă Termic Transport” S.A.**  
**547025 Albești, Calea Baraților nr. 11 – jud. Mureș**  
**România**

**PLANUL DE REVIZII ȘI REPARAȚII** – La sectorul termic în anul 2018 au fost prevăzute reparații la centralele termice în valoare de 4.800,00 lei și au fost realizate.

**SECURITATEA ȘI SĂNĂTATEA ÎN MUNCĂ** – În cursul anului 2018, împreună cu comitetul de securitate și sănătate în muncă s-au elaborat măsurile proprii specifice de securitate în muncă pentru personalul muncitor din unitate pe fiecare loc de muncă. S-au întocmit Fișele de identificare a factorilor de risc pentru posturile din întreprindere, s-a urmărit modul în care se efectuează instruirea la locul de muncă și s-au verificat fișele de protecția muncii. În cursul anului 2018 s-a urmărit distribuirea echipamentelor de protecția muncii (bocanci și salopete), a materialelor igienico-sanitare și a alimentelor antidot (lapte).

**ACTIVITATEA DE MEDIU** – În cursul anului 2018 s-a urmărit ca din punct de vedere al mediului să fie respectate prevederile din autorizația de mediu.

S-au urmărit și completat fișele de gestiune a deșeurilor conform legislației specifice în vigoare.

S-au recoltat și s-au trimis la analize probe de ape uzate, s-a predat la SC ROUES CONSULT SRL uleiul uzat rezultat din schimburile de ulei de la autobuze (480 kg) precum și filtrele uzate (47 kg), de asemenea s-au predat cauciucurile uzate la SC SCHUSTER BERGER SRL.

S-au recoltat și predat la SC FEROFLOAR SRL:

- deseu hartie – 430 kg;
- deseuri electrice (monitoare, imprimante) – 240 kg.

În cursul anului s-a urmărit curățarea și vidanajarea canalelor și căminelor de evacuare a apei uzate și meteoritice din incinta instituției.

*Referitor la implementarea Sistemului de control intern/managerial în cadrul biroului mecano - energetic, arătăm că în anul 2018 există 11 standarde implementate, 3 standarde implementate parțial și 2 standarde neaplicabile.*

**MUNICIPIUL SIGHIȘOARA – CONSILIUL LOCAL**  
**Societatea Comercială “Apă Termic Transport” S.A.**  
**547025 Albești, Calea Baraților nr. 11 – jud. Mureș**  
**România**



**LUCRARI EXECUTATE LA TERTI 2018 - Anexa1**

<b>LUNA</b>	<b>BENEFICIAR</b>	<b>LUCRARE</b>
01	Fundatia Gaudeamus	Montat obiecte sanitare
01	Fundatia Gaudeamus	Reparatii bai
02	Gimnaziul Zaharia Boiu	Reparatii instalatie incalzire
03	Asoc. De Proprietari nr.5	Separare aductiune apa subsol
03	Gimnaziul Zaharia Boiu	Reparat instal. Sala de sport
06	Ecoserv	Schimbare robineti
07	Ecoserv	Reparat instal. Iluminat piata
08	Scoala Aurel Mosora	Schimbata teava hidrant
10	Spitalul Municipal	Reparat conducta
10	Gimnaziul Zaharia Boiu	Instalatie incalzire Sala Sport
10	Scoala Nicolae Iorga	Interventie instalatie incalzire
11	Asoc. De Prop. 207	Instalatie canalizare si pluviala
11	Fundatia Gaudeamus	Reparatii baie
11	Scoala Nicolae Iorga	Reparat instalatie AC si AR
11	SC TELESON	Reparat fatada magazin PPT
<b>TOTAL</b>		



**MUNICIPIUL SIGHIȘOARA – CONSILIUL LOCAL**  
**Societatea Comercială “Apă Termic Transport” S.A.**  
**547025 Albești, Calea Baraților nr. 11 – jud. Mureș**  
**România**

## **6. OFICIUL JURIDIC**

### **6.1. ORGANIZAREA OFICIULUI JURIDIC**

Oficiul Juridic este constituit și funcționează în cadrul S.C. Apă Termic Transport S.A., cu respectarea Legii nr. 514 din 2003 privind organizarea și exercitarea profesiei de consilier juridic, Statutului profesiei de consilier juridic.

Oficiul Juridic este subordonat direct directorului general, având relații funcționale cu toate serviciile, birourile, compartimentele din cadrul societății. Relația profesională dintre consilierii juridici și societate se bazează pe onestitate, corectitudine, confidențialitate și independența opiniilor profesionale.

În cadrul biroului juridic își desfășoară activitatea 2 consilieri juridici, conform organigramei societății.

### **6.2. OBIECTIVELE OFICIULUI JURIDIC**

Activitatea oficiului juridic se desfășoară în scopul îndeplinirii următoarelor obiective:

- ✓ *Organizarea și raportarea activității juridice;*
- ✓ *Asigurarea unui sistem de gestionare a dosarelor cauzelor în care societatea este parte (înregistrare, constituire și urmărire);*
- ✓ *Reprezentarea societății în fața instanțelor judecătorești, a notarului, a Oficiului Registrului Comerțului etc.;*
- ✓ *Recuperarea creanțelor prin investirea hotărârilor judecătorești și solicitarea punerii lor în executare de către organul de executare, pecum și prin declanșarea falimentului în vederea recuperării debitelor;*
- ✓ *Verificarea legalității, avizarea și contrasemnarea documentelor cu caracter juridic emenate de la societate;*
- ✓ *Actualizarea/completarea Regulamentelor și contractelor emenate de la societate în conformitate cu prevederile legislative;*
- ✓ *Închiderea dosarelor judecătorești și execuționale finalizate în vederea arhivării.*

**MUNICIPIUL SIGHIȘOARA – CONSILIUL LOCAL**  
**Societatea Comercială “Apă Termic Transport” S.A.**  
**547025 Albești, Calea Baratilor nr. 11 – jud. Mureș**  
**România**



În scopul îndeplinirii acestor obiective consilierii juridici îndeplinesc următoarele sarcini și responsabilități:

- asigură consultanță și asistență juridică;
- propun adoptarea măsurilor necesare pentru respectarea dispozițiilor legale cu privire la apărarea și buna gospodărire a patrimoniului societății comerciale, a drepturilor și intereselor legitime ale personalului unității, analizând cauzele care pot genera încălcarea legii;
- țin evidența și colecția legilor și celorlalte acte normative, punându-le la dispoziția conducerii sau compartimentelor funcționale cu atribuții în aplicarea lor;
- țin evidența corespondenței juridice, a actelor juridice atestate precum și a dosarelor aflate pe rolul instanțelor judecătorești și a dosarelor execuționale;
- informează periodic directorul societății asupra situațiilor juridice și își exprimă păreri competente în fața conducerii societății asupra interpretării și modului de aplicare a actelor normative;
- asigură sistemul de gestionare a dosarelor cauzelor la care entitatea este parte (înregistrare, constituire și urmărire dosare);
- reprezintă interesele societății comerciale în fața instanțelor judecătorești, parchetului, notarului public, precum și în raporturile cu persoane fizice sau juridice pe baza delegației date de directorul unității;
- apără societatea comercială în litigiile ivite cu furnizorii, beneficiarii sau terțe persoane;
- formulează și întocmesc cererile de chemare în judecată în procese de recuperare a debitelor restante sau alte cereri, ocupându-se de pregătirea documentației necesare în acest scop;
- iau măsurile necesare pentru recuperarea creanțelor prin obținerea titlurilor executorii și le transmite compartimentelor funcționale în vederea îndeplinirii de către acestea a formalităților neexecutorii;
- exercită toate căile de atac pe care le consideră motivate împotriva hotărârilor instanțelor judecătorești ori ale altor organe, defavorabile societății, în litigiile civile, comerciale și penale. Deciziile de exercitare a căilor de atac vor fi prezentate spre aprobare directorului societății;
- sesizează organele de executare silită în cazurile prevăzute de lege, urmărind punerea în executare a hotărârilor judecătorești;
- redactează opinii juridice cu privire la aspecte legale ce privesc activitatea societății;
- împreună cu șefii de departamente participa la formularea și întocmirea contractelor, precum și la negocierea clauzelor contractuale;
- verifică legalitatea actelor cu caracter juridic și administrativ primite spre avizare;
- în condițiile în care actul juridic supus avizării pentru legalitate nu este conform legii, consilierul juridic va formula un raport de neavizare în care va indica neconcordanța acestuia cu normele legale, în vederea refacerii actului;
- avizează și contrasemnează actele cu caracter juridic, proiecte de hotărâri, regulamente, decizii, deconturi, ordine și instrucțiuni, alte acte care sunt în legătură cu atribuțiile și activitățile societății;
- întocmesc/avizează cereri de materiale și întocmește deconturi;



**MUNICIPIUL SIGHIȘOARA – CONSILIUL LOCAL**  
**Societatea Comercială “Apă Termic Transport” S.A.**  
**547025 Albești, Calea Baratilor nr. 11 – jud. Mureș**  
**România**

- verifică legalitatea și semnează la solicitarea conducerii, în cadrul reprezentării, documentele cu caracter juridic emenate de la societate;
- împreună cu biroul resurse umane elaborează și actualizează contactul colectiv de muncă, contractele individuale de muncă și a regulamentului intern;
- participă la acțiuni de prevenire a încălcării legilor;
- atribuții în vederea implementării sistemului de control intern managerial în baza deciziilor emise de conducerea societății, asigurând și întocmirea/actualizarea procedurilor specifice din domeniul de activitate al compartimentului.

### **6.3. ACTIVITATEA OFICIULUI JURIDIC**

În anul 2018, activitatea oficiului juridic se reflectată în:

- **Formularea următoarelor cereri noi:**  
32 cereri de chemare în judecată în vederea rezilierii contractelor de închiriere, evacuării sau recuperării debitelor restante, formulate în fața instanțelor de judecată – conform tabelului nr. 1

**Tabel nr.1 Situația dosarelor aflate pe rolul instanțelor de judecată, formulate de către S.C. A.T.T. S.A. în vederea recuperării debitelor restante, în anul 2018**

Obiect	Număr dosare	Stadiu de soluționare		
		Renunțare la judecată	Admisă acțiunea	In termen de soluționare
Evacuare	2	0	1	1
Cereri cu valoare redusă/Pretenții	30	7	17	0
<b>Total dosare 2018</b>			<b>32</b>	

10 cereri de executare silită pentru evacuare sau recuperarea debitelor restante înaintate organele de executare civilă în baza hotărârilor judecătorești definitive și irevocabile – conform tabelului nr. 2;

**MUNICIPIUL SIGHIȘOARA – CONSILIUL LOCAL**  
**Societatea Comercială “Apă Termic Transport” S.A.**  
**547025 Albești, Calea Baratilor nr. 11 – jud. Mureș**  
**România**



**Tabel nr.2 - Situația dosarelor execuționale înaintate executorului judecătoresc de către S.C. A.T.T. S.A. în vederea recuperării debitelor restante, în anul 2018**

Obiect	Număr dosare	Stadiu de soluționare	
		Evacuare prin executare silită	În curs de executare pentru evacuare și recuperare debite
Evacuare din locuință și recuperare debite	0	0	0
Recuperare debite	10	Recuperare integrală	În curs de executare prin poprire
		3	7
<b>Total dosare execuționale 2018</b>		<b>10</b>	

Urmărirea activă unui nr. 36 de dosare execuționale aflate în curs de derulare în cursul anului 2018;

Reprezentarea, formularea de note și urmărirea unui nr.31 de dosare judecătorești aflate pe rolul instanțelor în cursul anului 2018:

- 3 dosare judecătorești cu furnizorii, beneficiarii sau terțe persoane în care societatea noastră are calitatea de pârâtă, chemată în garanție sau reclamană și în care consilierii juridici au reprezentat și apărat interesele societății;
- 1 dosar judecătoresc aflate pe rolul Tribunalului Comercial Mureș în care se derulează procedura falimentului sau a reorganizării unei societăți comerciale.
- 27 dosare judecătorești având ca obiect rezilierea contractelor de închiriere, evacuări sau recuperări debite restante, formulate în fața instanțelor de judecată anterior anului 2018.

*Referitor la implementarea Sitemului de control intern/managerial în cadrul Oficiului juridic, arătăm că în anul 2018 există 11 standarde implementate, 3 standarde implementate parțial și 2 standard neaplicabile.*



**MUNICIPIUL SIGHIȘOARA – CONSILIUL LOCAL**  
**Societatea Comercială “Apă Termic Transport” S.A.**  
**547025 Albești, Calea Baraților nr. 11 – jud. Mureș**  
**România**

## **7. BIROUL ACHIZIȚII**

### **Obiectivele principale ale activității biroului achiziții din cadrul S.C. Apă Termic Transport S.A. în anul 2018.**

În cursul anului 2018, în desfășurarea activității aferente biroului achiziții din cadrul S.C. Apă Termic Transport S.A. au fost permanent avute în vedere următoarele obiective specifice:

- *Urmărirea fundamentării, întocmirii și respectării prevederilor Programul anual de achiziții;*
- *Urmărirea legalității și corectitudinii modului de gestionare a stocurilor, întocmirea recepțiilor, depozitarea mărfurilor în magazie;*
- *Asigurarea respectării legislației în domeniul achizițiilor publice, prin aplicarea procedurilor specifice care reglementează activitatea.*

#### **7.1. PERSONAL ANGAJAT**

În cadrul biroului achiziții își desfășoară activitatea:

- 1 magaziner;
- 2 agenți contractări și achiziții;
- 1 șofer.

#### **7.2. ACTIVITĂȚILE BIROULUI ACHIZIȚII**

Activitatea generală a biroului achiziții în cadrul S.C. Apă Termic Transport S.A. constă în desfășurarea următoarelor activități specifice:

- fundamentează și actualizează împreună cu celelalte compartimente programul anual de achiziții
- alege procedura de atribuire a contractelor de achiziții publice
- asigură în permanență necesarul de produse din referatele de necesitate întocmite de compartimentele din cadrul societății;
- identifică, evaluează și selectează potențiali furnizori;
- stabilește relații optime cu furnizorii, pentru dezvoltarea în timp util și în bune condiții a problemelor uzuale;
- cercetează și analizează piața;
- selectează furnizori strategici;
- analizează ofertele și negocierea prețului cu furnizorii;
- menținerea unei bune relații cu furnizorii deja existenți;



**MUNICIPIUL SIGHIȘOARA – CONSILIUL LOCAL**  
**Societatea Comercială “Apă Termic Transport” S.A.**  
**547025 Albești, Calea Baraților nr. 11 – jud. Mureș**  
**România**



- identificarea de noi furnizori;
- respectă standardele de calitate pentru materia primă și produsele achiziționate;
- asigurarea produselor (materialelor) în timp util pentru producție;
- expediază și urmărește produsele până la recepția finală;
- răspunde de organizarea și funcționarea magaziiilor, de respectarea legislației în vigoare privind recepția, depozitarea, gestionarea, livrarea materialelor;

În anul 2018, biroul achiziții și-a desfășurat activitatea în scopul asigurării necesarului de produse și servicii la nivelul societății.

Începând cu luna iunie, activitatea de achiziții s-a desfășurat conform noilor reglementări stabilite de către Legea nr.99/2016, legea privind achizițiile publice, Legea nr.101/2016, privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a contestațiilor, precum și a Hotărârii nr. 394/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.99/2016.

În conformitate cu pragurile valorice privind aplicarea unei proceduri de achiziție stabilite în legislație, necesarul de produse și servicii a fost asigurat preponderent prin cumpărare directă, utilizând sistemul electronic de achiziții publice - SEAP/SICAP. Pe parcursul întregului an 2018 au fost soluționate 529 referate de necesitate ale sectoarelor, birourilor sau compartimentelor societății achiziționându-se după cum urmează:

Achiziția totală de produse și servicii în suma de **1741236.03 lei** fără TVA din care :

- piese de schimb, accesorii, alte materiale pentru activitatea de transport în valoare de : **115.789,96 lei** fără TVA;
- sisteme de rulare (pneuri, frâne și piese pentru frâne ) : **44.958,78 lei** fără TVA
- uleiuri, preparate lubrifiante, vaseline: **20.826,36 lei** fără TVA
- sisteme și aparate speciale ( panouri de informare cu mesaje variabile, sisteme de navigare și poziționare, aparate de diagnosticare): **67.151,72 lei** fără TVA
- materiale de construcții și instalații, în valoare de **118.011,61 lei** fără TVA;
- material pentru iluminat public : **70.990,3 lei** fără TVA;
- birotică, diverse, curățenie și întreținere, în valoare de: **49.863,27 lei** ;
- 3 autobuze - achiziție directă în valoare de **118.878,35 lei** fără TVA;
- microbuz - achiziție directă în valoare de **65.247 lei** fără TVA;
- combustibil motorină E5 achiziționat prin procedura simplificată în valoare de **1.040.774 lei** fără TVA și benzină în valoare de **12.406,46 lei** fără TVA (total 1.053.180,46 lei)
- servicii în valoare de **16.338,22 lei** fără TVA

*Referitor la implementarea Sistemului de control intern/managerial în cadrul biroului mecano - energetic, arătăm că în anul 2018 există 11 standarde implementate, 3 standarde implementate parțial și 2 standarde neaplicabile.*



**MUNICIPIUL SIGHIȘOARA – CONSILIUL LOCAL**  
**Societatea Comercială “Apă Termic Transport” S.A.**  
**547025 Albești, Calea Baraților nr. 11 – jud. Mureș**  
**România**

## **8. COMPARTIMENTUL AUDIT INTERN**

### **8.1 SCOPUL RAPORTULUI**

Scopul raportului este de a prezenta activitatea de audit intern desfășurată la nivelul SC “ATT” SA prin aprecierea modului de implementare a recomandărilor formulate în cuprinsul rapoartelor întocmite în cursul anului 2018 și în același timp, mai are drept scop demonstrarea modului de contribuție a activității compartimentului de audit la îmbunătățirea întregii activități a societății.

Raportul este destinat conducerii societății care poate aprecia rezultatul muncii auditorului intern în vederea emiterii raportului anual de activitate, fiind unul din principalele instrumente de monitorizare a activității de audit intern.

### **8.2. ORGANIZAREA COMPARTIMENTULUI DE AUDIT INTERN**

SC Apă Termic Transport S.A. are constituit un compartiment de Audit Intern, în baza Hotărârii Consiliului de Administrație Nr. 2 din 14 Aprilie 2014, care funcționează din luna mai al anului 2015 și își desfășoară activitatea de audit intern cu un auditor intern angajat cu Contract de muncă.

Structura auditorilor interni după categoria de încadrare fiind de o persoană contractuală în funcție de execuție. Conform organigramei SC ATT SA, Compartimentul de Audit Intern este poziționat în subordinea directă a directorului general, totodată fiind subordonat Compartimentului Audit Intern organizat în instituția ierarhic superioară, și anume Consiliul Local al Municipiului Sighișoara.

Structura de audit intern constituită în cadrul societății a fost organizată în conformitate cu prevederile legale, distinct de celelalte structuri de control intern, fiind poziționată în subordinea directă a directorului general, asigurându-se accesul direct și raportarea activității la acest nivel, precum și independența funcțională necesară unei evaluări obiective a disfuncțiilor constatate. Prin atribuțiile pe care le are, compartimentul de audit intern exercită o funcție distinctă și independentă de activitățile desfășurate de societate.

### **8.3. OBIECTIVELE AUDITULUI INTERN**

Conform prevederilor Art.3 din Legea 672/2002 privind auditul public intern, *“obiectivul general al auditului public intern în entitățile publice îl reprezintă îmbunătățirea managementului acestora”*.

Principalele obiective ale compartimentului de audit intern din cadrul S.C. Apă Termic Transport S.A, sunt de a ajuta managementul și structurile societății:

- să gestioneze mai bine riscurile;



- să asigure o mai bună administrare și păstrare a patrimoniului;
- să asigure o mai bună monitorizare a conformității cu legislația în vigoare și cu regulamentele și procedurile existente;
- să asigure o evidență contabilă și un management informatic fiabile și corecte;
- să îmbunătățească calitatea managementului, a controlului intern/managerial și a auditului intern;
- să îmbunătățească eficiența și eficacitatea operațiilor.

#### **8.4. PLANIFICAREA ACTIVITĂȚII DE AUDIT INTERN**

Planificarea activității de audit intern se desfășoară cu respectarea cerințelor HG 1086/2013 și a Legii nr. 672/2002.

La nivelul compartimentului audit intern din cadrul SC “ATT” SA s-a elaborat planul multianual 2017-2019, aprobat de directorul general al societății și a cuprins toate activitățile în conformitate cu Legea nr. 672/2002 privind auditul intern, republicată, articolul 15, punctul (2). Gradul de acoperire a auditării activităților obligatorii este de 100%.

Planul multianual de audit intern, a fost fundamentat, ținând cont de situația încadrării cu personal a Compartimentului de Audit și de inventarul activităților desfășurate în cadrul societății.

Planul de audit intern pentru anul 2017 a fost întocmit de către compartimentul de audit intern, aprobat de directorul general al societății și a respectat structura standard. Misiunile de audit intern planificate în anul 2017, au fost de regularitate/conformitate.

Planul de audit pe anul 2018 a cuprins 4 misiuni pe următoarele domenii:

- 1 misiune juridic;
- 1 misiune achiziții;
- 1 misiune locativ-spad;
- 1 misiune sector transport.

*Nu au fost cazuri în care să nu se acopere timpul disponibil. Gradul de realizare al planului anual de audit intern pe anul 2018 a fost de 100%.*

#### **8.5. URMĂRIREA IMPLEMENTĂRII RECOMANDĂRILOR**

Toate recomandările formulate de auditor au fost urmărite cu ajutorul fișei de urmărire și prin confruntarea termenelor de raportare de îndeplinire a acestor recomandări cu termenele prevăzute în Planul de acțiune și calendarul implementării recomandărilor elaborat de structurile auditate.



**MUNICIPIUL SIGHIȘOARA – CONSILIUL LOCAL**  
**Societatea Comercială “Apă Termic Transport” S.A.**  
**547025 Albești, Calea Baraților nr. 11 – jud. Mureș**  
**România**

Referitor la urmărirea implementării recomandărilor, această activitate se referă la recomandările realizate de către compartimentul de audit intern în cadrul misiunilor de asigurare anterioare, și pentru care structura de audit intern are obligația urmăririi modului de implementare.

În acest context, în cursul anului 2018 au fost urmărite un număr de 43 recomandări, cu următoarele rezultate:

- 32 recomandări implementate, din care:
  - 7 recomandări implementate în termenul stabilit;
  - 25 recomandări implementate după termenul stabilit;
- 11 recomandări parțial implementate (în curs de implementare), din care:
  - 0 recomandări pentru care termenul de implementare stabilit nu a fost depășit;
  - 11 recomandări cu termenul de implementare depășit;
- 0 recomandări neimplementate, din care:
  - 0 recomandări pentru care termenul de implementare stabilit nu a fost depășit;
  - 0 recomandări cu termenul de implementare depășit.

Domeniul	Număr de recomandări implementate		Număr de recomandări parțial implementate		Număr de recomandări neimplementate	
	în termenul stabilit	după termenul stabilit	pentru care termenul de implementare stabilit nu a fost depășit	cu termenul de implementare depășit	pentru care termenul de implementare stabilit nu a fost depășit	cu termenul de implementare depășit
Bugetar	-	-	-	-	-	-
Financiar-contabil	-	2	-	1	-	-
Achizițiilor publice	-	7	-	-	-	-
Resurse umane	-	1	-	-	-	-
Tehnologia informației	-	6	-	-	-	-
Juridic	3	1	-	-	-	-
Fonduri comunitare	-	-	-	-	-	-
Funcțiile specifice entității	4	6	-	10	-	-
SCM/SCIM	-	2	-	-	-	-
Alte domenii	-	-	-	-	-	-
<b>TOTAL 1</b>	<b>7</b>	<b>25</b>	<b>0</b>	<b>11</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>TOTAL 2</b>	<b>32</b>		<b>11</b>		<b>0</b>	

*Tabel 7.1 - Urmărire implementării recomandărilor formulate de auditor*

*Referitor la implementarea Sistemului de control intern/managerial în cadrul biroului audit intern, arătăm că în anul 2018 există 12 standarde implementate, 3 standarde implementate parțial și 1 standard neaplicabil.*

**MUNICIPIUL SIGHIȘOARA – CONSILIUL LOCAL**  
**Societatea Comercială “Apă Termic Transport” S.A.**  
**547025 Albești, Calea Baraților nr. 11 – jud. Mureș**  
**România**



**9. BIROULUI FINANCIAR-CONTABILITATE**

**Obiectivele principale ale activității biroului financiar - contabilitate din cadrul S.C. Apă Termic Transport S.A. în anul 2018.**

În cursul anului 2018, în desfășurarea activității aferente biroului financiar - contabilitate din cadrul S.C. Apă Termic Transport S.A. au fost permanent avute în vedere următoarele obiective specifice:

- *Urmărirea întocmirii și actualizării registrelor contabile obligatorii (registru-jurnal, registru inventar, cartea mare), inclusiv elaborarea și implementarea procedurilor operaționale specifice;*

- *Urmărirea modului de conducere (înregistrare, actualizare, corectare) a operațiunilor contabile aferente contabilității immobilizărilor și investițiilor, inclusiv elaborarea, implementarea și verificarea respectării prevederilor procedurilor operaționale specifice;*

- *Urmărirea modului de conducere (înregistrare, actualizare, corectare) a operațiunilor contabile aferente contabilității materiilor și materialelor inclusiv a celor de natura obiectelor de inventar, inclusiv elaborarea, implementarea și verificarea respectării prevederilor procedurilor operaționale specifice;*

- *Urmărirea modului de conducere (înregistrare, actualizare, corectare) a operațiunilor contabile aferente contabilității rezultatelor inventarierii, inclusiv elaborarea, implementarea și verificarea respectării prevederilor procedurilor operaționale specifice;*

- *Urmărirea modului de conducere (înregistrare, actualizare, corectare) a operațiunilor contabile aferente contabilității datoriilor și creanțelor, inclusiv elaborarea, implementarea și verificarea respectării prevederilor procedurilor operaționale specifice;*

**MUNICIPIUL SIGHIȘOARA – CONSILIUL LOCAL**  
**Societatea Comercială “Apă Termic Transport” S.A.**  
**547025 Albești, Calea Baratilor nr. 11 – jud. Mureș**  
**România**



*- Urmărirea modului de conducere (înregistrare, actualizare, corectare) a operațiunilor contabile aferente contabilității trezoreriei, inclusiv elaborarea, implementarea și verificarea respectării prevederilor procedurilor operaționale specifice;*

*- Urmărirea modului de conducere (înregistrare, actualizare, corectare) a operațiunilor contabile aferente contabilității cheltuielilor cu personalul, inclusiv elaborarea, implementarea și verificarea respectării prevederilor procedurilor operaționale specifice;*

*- Urmărirea modului de conducere (înregistrare, actualizare, corectare) a operațiunilor contabile aferente contabilității veniturilor și subvențiilor, inclusiv elaborarea, implementarea și verificarea respectării prevederilor procedurilor operaționale specifice;*

*- Urmărirea stabilirii corecte a modului de conducere (înregistrare, actualizare, corectare) a impozitelor și taxelor datorate bugetului general consolidat, inclusiv elaborarea, implementarea și verificarea respectării prevederilor procedurilor operaționale specifice;*

*- Întocmirea bilanțelor de verificare lunare, inclusiv elaborarea, implementarea și verificarea respectării prevederilor procedurilor operaționale specifice;*

*- Elaborarea și verificarea bilanțului contabil și a raportărilor financiar contabile semestriale, inclusiv elaborarea, implementarea și verificarea respectării prevederilor procedurilor operaționale specifice;*

*- Elaborarea și implementarea cadrului de reglementare al CFP (nominalizarea și evaluarea persoanelor care acordă viza CFP, Conducerea Registrului privind operațiunile prezentate la viza CFP), inclusiv elaborarea, implementarea și verificarea respectării prevederilor procedurilor operaționale specifice;*

*- Elaborarea și implementarea cadrului intern de normare și a cadrului procedural privind arhivarea documentelor rezultate din activitatea financiar contabilă, inclusiv elaborarea, implementarea și verificarea respectării prevederilor procedurilor operaționale specifice;*

*- Participă la implementarea sistemului de control intern/managerial în baza deciziilor emise de conducerea societății.*



## **9.1. PERSONAL ANGAJAT**

În cursul anului 2018, în cadrul compartimentului financiar-contabilitate și-au desfășurat activitatea 8 angajați:

- contabilitate - 5 angajați;
- casierie - 3 angajați;

## **9.2. ACTIVITATEA COMPARTIMENTULUI**

Toate obiectivele aferente desfășurării activității curente a compartimentului au fost îndeplinite la termene:

- *Balanțele contabile lunare au fost întocmite la termen;*
- *Registrele contabile obligatorii (registru-jurnal, registru inventar, cartea mare) au fost întocmite lunar;*
- *Declaratiile fiscale lunare/trimestriale/anuale au fost depuse la termen:*

*D100 - Declarație privind obligațiile de plată la bugetul de stat - lunar;*

*D101 - Declarație privind impozitul pe profit - anual;*

*D112 - Declarația privind obligațiile de plată a contribuțiilor sociale, impozitului pe venit și evidența nominală a persoanelor asigurate - lunar;*

*D205 - Declarație informativă privind impozitul reținut la sursă și câștigurile/pierderile realizate, pe beneficiari de venit – anual;*

*D300 - Decont de taxă pe valoarea adăugată – lunar,*

*D390 - Declarația recapitulativă privind livrările/achizițiile/prestările intracomunitare – lunar, cand a fost cazul;*

*D394 - Declarație informativă privind livrările/prestarile și achizițiile efectuate pe teritoriul național – lunar;*

*S1001 - Raportare privind indicatorii economico-financiari de către operatorii economici cu capital/patrimoniu integral ori majoritar deținut direct sau indirect de autoritățile publice centrale ori locale, precum și raportarea datelor în vederea întocmirii Raportului anual conform art. 58 din OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice;*

- *Situațiile financiare anuale aferente anului 2017 și Raportările contabile semestriale aferente semestrului 1 2018 au fost elaborate, verificate și depuse la termene;*
- *Bugetul de venituri și cheltuieli al societății pentru anul 2018, precum și rectificările acestuia, au fost întocmite la termenele legale prevăzute, cu respectarea regulilor și principiilor de fundamentare.*



**MUNICIPIUL SIGHIȘOARA – CONSILIUL LOCAL**  
**Societatea Comercială “Apă Termic Transport” S.A.**  
**547025 Albești, Calea Baraților nr. 11 – jud. Mureș**  
**România**

În cadrul compartimentului financiar-contabilitate se desfășoară și activitatea de **Control financiar preventiv propriu** în cadrul societății.

Nominalizarea persoanelor care acordă viza CFP s-a realizat, conform prevederilor legale, cu avizul organului ierarhic superior, iar persoanele desemnate conduc Registrul privind operațiunile prezentate la viza CFP.

În cursul anului 2018, în cadrul biroului financiar-contabilitate au fost elaborate/implementate, revizuite și aplicate următoarele proceduri de sistem și operaționale:

1. *Procedura Operațională privind Organizarea și Desfășurarea Controlului Financiar de Gestiune în cadrul S.C. Apă Termic Transport S.A. - aplicare*
2. *Procedura de Sistem pentru Întocmirea și Actualizarea Registrului de Riscuri în cadrul S.C. Apă Termic Transport S.A. - aplicare*
3. *Procedura Operațională privind Organizarea și Desfășurarea Inventarierii în cadrul S.C. Apă Termic Transport S.A. - actualizare, implementare, aplicare*
4. *Procedura Operațională privind Activitatea de Control Financiar Preventiv Propriu în cadrul S.C. Apă Termic Transport S.A. - revizuire, aplicare*
5. *Politici și Proceduri Contabile în cadrul S.C. Apă Termic Transport S.A. - aplicare*

*Referitor la implementarea Sistemului de control intern/managerial în cadrul compartimentului economico-financiar, arătăm că în anul 2018 există 12 standarde implementate, 3 standarde implementate parțial și 1 standard neaplicabil.*



**MUNICIPIUL SIGHIȘOARA – CONSILIUL LOCAL**  
**Societatea Comercială “Apă Termic Transport” S.A.**  
**547025 Albești, Calea Baraților nr. 11 – jud. Mureș**  
**România**



## **10. SECTORUL ILUMINAT PUBLIC**

### **Obiectivele principale ale activității sectorului de Iluminat Public din cadrul S.C. Apa Termic Transport S.A.:**

În cursul anului 2018, în desfășurarea activității aferente sectorului Iluminat Public din cadrul S.C. Apă Termic Transport S.A. au fost permanent avute în vedere următoarele obiective specifice:

- a) orientarea serviciului de iluminat public către beneficiari, membri ai comunității;
- b) asigurarea calității și performanțelor sistemelor de iluminat public, la nivel compatibil cu directivele Uniunii Europene;
- c) respectarea normelor privind serviciul de iluminat public stabilite de C.I.E., la care România este afiliată, respectiv de C.N.R.I.;
- d) asigurarea accesului nediscriminatoriu al tuturor membrilor comunității locale la serviciul de iluminat public;
- e) reducerea consumurilor specifice prin utilizarea unor corpuri de iluminat performante, a unor echipamente specializate și prin asigurarea unui iluminat public judicios;
- f) promovarea investițiilor, în scopul modernizării și extinderii sistemului de iluminat public;
- g) asigurarea, la nivelul localităților, a unui iluminat stradal și pietonal adecvat necesităților de confort și securitate, individuală și colectivă, prevăzute de normele în vigoare;
- h) asigurarea unui iluminat arhitectural, ornamental și ornamental-festiv, adecvat punerii în valoare a edificiilor de importanță publică și/sau culturală și marcării prin sisteme de iluminat corespunzătoare a evenimentelor festive și a sărbătorilor legale sau religioase;
- i) promovarea de soluții tehnice și tehnologice performante, cu costuri minime;
- j) promovarea mecanismelor specifice economiei de piață, prin crearea unui mediu concurențial de atragere a capitalului privat;
- k) instituirea evaluării comparative a indicatorilor de performanță a activității operatorilor și participarea cetățenilor și a asociațiilor reprezentative ale acestora la acest proces;
- l) promovarea formelor de gestiune delegată;
- m) promovarea metodelor moderne de management;
- n) promovarea profesionalismului, a eticii profesionale și a formării profesionale continue a personalului care lucrează în domeniu.

### **Regulamentul de funcționare a serviciului de Iluminat public din cadrul S.C. Apa Termic Transport S.A. are în vedere:**

- a) *satisfacerea interesului general al comunității;*

**MUNICIPIUL SIGHIȘOARA – CONSILIUL LOCAL**  
**Societatea Comercială “Apă Termic Transport” S.A.**  
**547025 Albești, Calea Baratilor nr. 11 – jud. Mureș**  
**România**



- b) satisfacerea cât mai completă a cerințelor beneficiarilor;
- c) protejarea intereselor beneficiarilor;
- d) întărirea coeziunii economico-sociale la nivelul comunităților locale;
- e) asigurarea dezvoltării durabile a unităților administrativ-teritoriale;
- f) creșterea gradului de securitate individuală și colectivă în cadrul comunităților locale;
- g) punerea în valoare, prin iluminat adecvat, a elementelor arhitectonice și peisagistice ale localității;
- h) ridicarea gradului de civilizație, a confortului și a calității vieții;
- i) mărirea gradului de siguranță a circulației rutiere și pietonale;
- j) crearea unui ambient plăcut;
- k) creșterea oportunităților rezultate din dezvoltarea turismului;
- l) asigurarea funcționării și exploatării în condiții de siguranță, rentabilitate și eficiență economică a infrastructurii aferente serviciului.

### **10.1 CADRU JURIDIC AL ACTIVITĂȚII DE ILUMINAT PUBLIC**

- *Contract de delegarea gestiunii serviciului de Iluminat Public in Municipiul Sighisoara Nr. 6641/12.03.2018, incheiat intre Municipiul Sighisoara si Societatea Comerciala Apa Termis Transport S.A., in baza Hotararii Nr. 30/28.02.2018. Durata contractului de delegare a gestiunii este de 5 ani.*
- *Licenta ANRSC Nr. 4441 din 17.10.2018, clasa 3, pentru Serviciul de Iluminat Public, valabila pana in data de 16.03.2023.*
- *Atestatul ANRE Nr. 13428/11.07.2018 de tip Be pentru "executare de instalatii electrice exterioare/interioare pentru incinte/constructii civile si industriale, bransamente aeriene si subterane, la tensiunea nominala de 0,4 KV".*

### **10.2 PERSONAL ANGAJAT**

În anul 2018, in cadrul sectorului de Iluminat Public, si-au desfasurat activitatea 3 salariati. Nu au fost inregistrate fluctuatii de personal.

<b>Denumire post</b>	<b>Numar angajati</b>
<i>Sef sector</i>	<i>1</i>
<i>Electricieni</i>	<i>2</i>
<b>TOTAL ANGAJATI</b>	<b>3</b>



**MUNICIPIUL SIGHIȘOARA – CONSILIUL LOCAL**  
**Societatea Comercială “Apă Termic Transport” S.A.**  
**547025 Albești, Calea Baraților nr. 11 – jud. Mureș**  
**România**

In decursul anului 2018, angajatii sectorului de Iluminat Public si-au obtinut toate atestatele si autorizatiile specifice activitatii (atestat ANRE gradul IIB, autorizatii de manevranti RSVTI pentru autospeciala cu brat ridicator ).

### **10.3 DOTARILE ATELIERULUI SECTORULUI DE ILUMINAT PUBLIC**

Sectorul de iluminat public dispune de urmatoarele dotari:

- *Autovehicul special cu platforma de lucru aeriana marca Volkswagen;*
- *Autoturism marca Logan MCV;*
- *Aparat digital de verifica priza de pamant marca Metrel;*
- *Luxmetru digital marca PeaKTech,*
- *Truse electricieni;*
- *Trusa mecanica;*
- *Scule electricieni.*

### **10.4 ACTIVITATEA SECTORULUI DE ILUMINAT PUBLIC**

- a) **Interventii programate in urma sesizarilor inregistrate de la cetatenii Municipiului Sighisoara si interventii in urma actiunilor de constatare dupa orele de aprindere a iluminatului public.**
- b) **Modernizarea iluminatului ornamental al parcului central din Municipiul Sighisoara;**
- c) **Reabilitarea iluminatului ornamental pe pasarela pietonala din Municipiul Sighisoara;**
- d) **Realizarea iluminatului ornamental din parcul Zaharia Boiu;**
- e) **Executie de bransamente conform contract Nr. 2032/01.10.2018;**
- f) **Asigurarea alimentarii cu energie electrica pentru festivalurile cultural-artistice organizate de Municipiul Sighisoara;**
- g) **Realizarea iluminatului festiv de Craciun in Municipiul Sighisoara.**

***Referitor la implementarea Sistemului de control intern/managerial în cadrul sectorului iluminat public, arătăm că în anul 2018 există 10 standarde implementate, 2 standarde implementate parțial, 2 standarde neimplementate și 2 standard neaplicabile.***

**MUNICIPIUL SIGHIȘOARA – CONSILIUL LOCAL**  
**Societatea Comercială “Apă Termic Transport” S.A.**  
**547025 Albești, Calea Baraților nr. 11 – jud. Mureș**  
**România**



**ANEXA 1**

CALITATEA SERVICIILOR PRESTATE										
Calitatea serv.	Numărul de reclamații privind disfuncționalitățile iluminatului public pe tipuri de iluminat-stradal, pietonal, ornamental rezolvate ca procent din total reclamații									
Luna	Numărul total de reclamații pe tip de iluminat			Numărul de reclamații rezolvate pe tip de iluminat			Raport reclamații pe tip de iluminat [%]			Raport total [%]
	stradal	pietonal	ornamental/ arhitectural	stradal	pietonal	ornamental/ arhitectural	stradal	pietonal	ornamental/ arhitectural	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Ianuarie	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Februarie	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Martie	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Trimestrul I	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Aprilie	35	2	34	33	2	33	94.29	100.00	97.06	97.11
Mai	79	8	15	76	7	14	96.20	87.50	93.33	92.35
Iunie	127	1	3	123	1	3	96.85	100.00	100.00	98.95
Trimestrul II	241	11	52	232	10	50	96.27	90.91	96.15	94.44
Iulie	138	14	5	134	13	5	97.10	92.86	100.00	96.65
August	115	18	2	112	17	2	97.39	94.44	100.00	97.28
Septembrie	125	4	1	124	4	1	99.20	100.00	100.00	99.73
Trimestrul III	378	36	8	370	34	8	97.88	94.44	100.00	97.44
Octombrie	85	3	2	83	3	2	97.65	100.00	100.00	99.22
Noiembrie	97	1	1	95	1	1	97.94	100.00	100.00	99.31
Decembrie	68	1	1	65	1	1	95.59	100.00	100.00	98.53
Trimestrul IV	250	5	4	243	5	4	97.20	100.00	100.00	99.07
Total 2018	869	52	64	845	49	62	97.24	94.23	96.88	96.11

**MUNICIPIUL SIGHIȘOARA – CONSILIUL LOCAL**  
**Societatea Comercială “Apă Termic Transport” S.A.**  
**547025 Albești, Calea Baraților nr. 11 – jud. Mureș**  
**România**



**SOCIETATEA COMERCIALA APA TERMIC TRANSPORT S.A.**  
*Albești, Str. Calea Baraților, Nr.11, jud. Mureș*  
*Telefon 0265 – 772352 sau 0265-774993 Fax 0265 – 772487*  
*Cont RO42BRDE270SV02713612700 CIF RO 1225869*  
*Nr. RC J26/229/1998 Capital social 461.190*

Nr. 389/15.02.2019

**R A P O R T**  
**asupra sistemului de control intern managerial la data de 31 decembrie 2018**

În temeiul prevederilor art. 4 alin. (3) din Ordonanța Guvernului nr. 119/1999 privind controlul intern/manAGERIAL și control financiar preventiv, republicată, cu modificările și completările ulterioare, subsemnatul Oprea Mircea Țonu, în calitate de director general declar că S.C. Apă Termic Transport S.A. dispune de un sistem de control intern managerial ale cărui concepere și aplicare permit parțial conducerii S.C. Apă Termic Transport S.A.(și, după caz consiliului de administrație) să furnizeze o asigurare rezonabilă că fondurile publice gestionate în scopul îndeplinirii obiectivelor generale și specifice au fost utilizate în condiții de legalitate, regularitate, eficacitate, eficiență și economicitate.

Această declarație se întemeiază pe o apreciere realistă, corectă, completă și demnă de încredere asupra sistemului de control intern managerial al entității, formulată în baza autoevaluării acestuia.

Sistemul de control intern managerial cuprinde parțial mecanisme de autocontrol, iar aplicarea măsurilor privind creșterea eficacității acestuia are la bază evaluarea riscurilor.

În acest caz, menționez următoarele:

- Comisia de monitorizare este funcțională;
- Programul de dezvoltare a sistemului de control intern managerial este implementat și actualizat anual;
- Procesul de management al riscurilor este parțial organizat și monitorizat;
- Procedurile documentate sunt elaborate în proporție de 55% din totalul activităților procedurale inventariate;
- Sistemul de monitorizare a performanțelor nu este stabilit și evaluat pentru obiectivele și activitățile entității, prin intermediul unor indicatori de performanță.

Pe baza rezultatelor autoevaluării, apreciez că la data de 31 decembrie 2018, sistemul de control intern managerial al S.C. Apă Termic Transport S.A. este parțial conform cu standardele cuprinse în Codul controlului intern managerial.

Precizez că declarațiile cuprinse în prezentul raport sunt formulate prin asumarea responsabilității manageriale și au drept teamei datele, informațiile și constatările consemnate în documentația aferentă autoevaluării sistemului de control intern managerial, deținută în cadrul S.C. Apă Termic Transport S.A..

Director general,  
**ing. Oprea Mircea Țonu**



